



Relatório Individual Docente (RID)

Semestre	Docente	RODRIGO FONSECA CAIXETA		
2024.1	Departamento/Núcleo	Departamento de Educação e Tecnologia Núcleo de DESIGN		
	SIAPE	1953970		
	Telefone	32 991618675	E-mail	rodrigo.caixeta@ifsudestemg.edu.br

Regime de Trabalho
() Efetivo () Substituto/Temporário
() 20h () 40h () 40h DE (30 h) horário especial PCD

Descreva as atividades que foram realizadas conforme o planejamento e destaque as diferenças entre o realizado/planejado.

Atividades de preparação e manutenção do ensino:

- Planejamento das disciplinas de Processos criativos, percepção e forma, Projeto de mobiliário I, Paisagismo, com a reflexão sobre a oferta anterior e adaptação aos temas e objetivos da oferta no ano corrente, elaboração e cadastro do plano de ensino com seu cronograma refeito após as intercorrências do semestre.
- Busca de material para estudo e preparação de aulas e então a montagem de slides para as aulas e de roteiros de estudo para os alunos, com síntese de conteúdo e indicação de material complementar.
- Lançamento de tarefas no SIGAA e correção delas nas 3 disciplinas, assim como o lançamento das notas e devolutivas dos trabalhos.
- Elaboração de plano de regime domiciliar para aluna e reuniões online para orientação.
- Reuniões com colegas de núcleo para promoção de interdisciplinaridade e afinamento de objetivos das disciplinas relativas e relacionadas.

** para todas as disciplinas foi necessário fazer adaptações devido ao afastamento para saúde do professor no início do semestre e saída inesperada da professora substituta contratada, assim como a interrupção causada pela greve de docentes, mas ainda assim os resultados no final do semestre foram bastante satisfatórios, havendo a reprovação de apenas 2 alunas na disciplina de Processos Criativos por não obterem aproveitamento suficiente nos trabalhos e não conseguirem sucesso na Prova Final.*



Atividades de apoio ao ensino e de orientação:

- Orientação inicial com programação do TCC de Jayne Oliveira e Isabela Rodrigues, que após a greve optaram por interromper o trabalho e retomar no segundo semestre.

Atividades de pesquisa e inovação

Atividades de extensão

- Prospecção de parceiro para o Projeto de Paisagismo, visita à escola prospectada para ser a cliente do projeto, assim como contatos com colaboradora externa (coordenadora da escola cliente do projeto) para apresentar a proposta e oficialização.
- Revisão de planejamento de cronograma do projeto.
- Elaboração e cadastro do projeto no SIGA módulo extensão.
- Correção de questionário de entrevista.
- Orientação dos estudantes ao longo do desenvolvimento do projeto.
- Avaliação das atividades de cada fase.
- Elaboração de relatórios.

Atividades de gestão institucional e representações

- Como membro do Colegiado:
Participação em reuniões do colegiado do curso para decidir quanto à situação acadêmica de alguns alunos.
- Como colaborador da Diretoria de Relações Internacionais:
Contatos e reuniões com possíveis parceiros internacionais para firmar protocolos de cooperação, tradução de documentos, reuniões com a Diretoria de Relações Internacionais para acompanhamento das ações. Conferência documental de candidatos ao Programa de Mobilidade Internacional Pós-Graduação.
- Como vice-coordenador:
Apoio à coordenação em assuntos diversos pela função de vice-coordenador.
- Como representante do Núcleo de Design:
Participação em reuniões do campus como representante do Núcleo de Design. Acompanhamento junto ao Departamento de Educação Tecnológica das questões relativas ao núcleo. Acompanhamento de reuniões do CONSU e CODIR para interação sobre a instituição e compartilhamento com colegas do núcleo. Elaboração do horário 2024.2 e questões relativas, junto a outros núcleos. Abertura e acompanhamento de chamados junto ao TI para solução de problemas relativos à infraestrutura utilizada. Organização e apoio aos



professores convidados a participar da Semana de Design da UFJF. Acompanhamento de demandas diversas relacionadas aos dois cursos e setores de apoio. Acompanhamento de processo de renovação de software utilizado pelos cursos.

Atividades de qualificação e/ou capacitação

Justificativas / observações

Assinatura do docente:	Local e data Juiz de Fora, 29 de outubro de 2024.
Assinatura da chefia imediata	Local e data