



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
CÂMPUS JUIZ DE FORA

Relatório Individual Docente (RID)

Semestre/Ano	Docente: Victor Fernandes
2018.1	Departamento/Núcleo: Automação e Eletrônica
	SIAPE: 3048063
	Telefone: (32) 98837-1307
	E-mail: victor.fernandes@ifsudestemg.edu.br

Regime de Trabalho
() Efetivo (X) Substituto/Temporário
() 20h (X) 40h () 40h DE

Descreva as atividades que foram realizadas conforme o planejamento e destaque as diferenças entre o realizado/planejado

Atividades de ensino
Atividades de preparação e manutenção do ensino (10h00m em sala de aula + 11h00m): - Disciplina Eletrônica Analógica – Curso Técnico Modular - 2º ELE.: I. Estudo, preparo e elaboração de material referente ao conteúdo a ser ministrado em sala de aula (Capítulo 6 – Transistor Bipolar de Junção); II. Elaboração de listas de exercícios (2 listas); III. Elaboração e correção de provas (3ª prova e prova final); - Disciplina Laboratório de Eletrônica Analógica – Curso Técnico Modular - 2º ELE.: I. Estudo, preparo e elaboração do roteiro das práticas (12 a 15); II. Revisão e correção dos roteiros; III. Reposição de prática; IV. Elaboração e correção de provas (2ª chamada e prova final);



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
CÂMPUS JUIZ DE FORA

- Disciplina Eletrônica Analógica – Curso de Graduação - 5º MECT.:

- I. Estudo e preparo do roteiro das práticas (7 a 11);
- II. Revisão e correção dos roteiros;
- III. Elaboração e correção de prova, preparatórios e relatórios (prova de 2ª chamada, preparatórios 7,8 e 11 e relatórios 2 e 3);

OBS: As atividades foram cumpridas conforme planejado.

Atividades de apoio ao ensino (4h00m):

- I. Atendimento aos alunos para esclarecer dúvidas;
- II. Reunião pedagógica;
- III. Reunião de núcleo;
- IV. Conselho de classe;

OBS: A partir do período que entrei como professor substituto no núcleo de automação e eletrônica (junho de 2018), não foram realizadas reuniões pedagógicas (item II) e o tempo reservado para essa atividade foi redirecionado para atendimento aos alunos. As demais atividades foram cumpridas conforme planejado.

Atividades de orientação:

Não foram realizadas atividades de orientação.

Atividades de pesquisa e inovação

Não foram realizadas atividades de pesquisa e inovação.

Atividades de Extensão

Não foram realizadas atividades de extensão.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS
CÂMPUS JUIZ DE FORA

Atividades de gestão institucional e/ou representação

- Gestão dos laboratórios das salas K-210 e K-212 (5h00m):

- I. Preparação do laboratório antes das aulas;
- II. Organização do laboratório entre aulas;
- III. Manutenção;
- IV. Verificação de componentes e equipamentos;

OBS: As atividades foram cumpridas conforme planejado. Adicionalmente ao PID, foram incluídos os itens I e IV respeitando o tempo previsto para essa atividade.

Atividades de qualificação e/ou capacitação

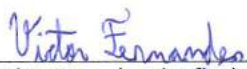

- Doutorado em andamento na área de sistemas eletrônicos pela UFJF (10h00m):

- I. Redação de artigos;
- II. Reuniões;
- III. Relatórios;

OBS: As atividades foram cumpridas conforme planejado.

Justificativas / observações

As atividades especificadas no PID e RID são relativas a 2018.1, a partir do período em que fui contratado como professor substituto (04/06/18) e foram cumpridas conforme planejado.

Assinatura do docente: 	Local e data Juiz de Fora, 20 de julho de 2018
Assinatura da chefia imediata 	Local e data J. Fora, 07/08/2018

Profª Cláudia Valéria Gávio Coura
Chefe do Departamento de Educ. e Tecnologia
IF Sudeste MG - Campus JF
Siape 2148579

