



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS**  
**CÂMPUS JUIZ DE FORA**

### Relatório Individual Docente (PID)

<b>Semestre/Ano</b>	<b>Docente: Henrique de Senna Mota</b>
<b>2022.1</b>	<b>Departamento/Núcleo: Departamento de Educação e Tecnologia (DET) / Núcleo de Gestão</b>
	<b>SIAPE: 122142-9</b>
	<b>Telefone: (32) 99828-3983</b>
	<b>E-mail: henrique.senna@ifsudestemg.edu.br</b>

<b>Regime de Trabalho</b>
(X) Efetivo ( ) Substituto/Temporário
( ) 20h ( ) 40h (X) 40h DE

<b>Atividades de ensino</b>			
Disciplina	Turma	Curso	Carga horária (h)
1 Economia Mineral	7º Período	Engenharia Metalúrgica	1,67
2 Empreendedorismo – Subturma A	1º Ano	Técnico Eletromecânica (integrado)	0,84
3 Empreendedorismo – Subturma B	1º Ano	Técnico Eletromecânica (integrado)	0,84
4 Empreendedorismo – Subturma A	1º Ano	Técnico Eletrotécnica (integrado)	0,84
5 Empreendedorismo – Subturma B	1º Ano	Técnico Eletrotécnica (integrado)	0,84
6 Organização de Empresas	1º Módulo	Técnico Transações Imobiliárias (modular)	1,67
7 Empreendedorismo	2º Módulo	Técnico em Desenvolvimento de Sistemas (modular)	1,67
8 Administração Financeira Aplicada	3º ano	Secretariado (integrado PROEJA)	1,67
9 Empreendedorismo	5º Período	Design de Interiores	1,67
		Total	11,69
<b>Atividades de preparação e manutenção do ensino: (Art.14, II) Ações didático pedagógicas relacionadas ao estudo, planejamento e elaboração de materiais e</b>			<b>12,35</b>



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS**  
**CÂMPUS JUIZ DE FORA**

práticas pedagógicas, preparação de aulas teóricas e práticas, organização de material pedagógico, produção e correção dos instrumentos de avaliação e registro de atividades acadêmicas.	
<b>Atividades de apoio ao ensino:</b> (Art.14, III) Atendimento aos alunos extra-classe (física e virtualmente). Reuniões pedagógicas, conselhos de classe e atendimento para alunos em regime domiciliar.	<b>4,00</b> <b>1,00</b>
<b>Atividades de orientação:</b> não previstas neste semestre.	
<b>Total da carga horária dedicada a atividades de ensino</b>	<b>24,04</b>
<b>Atividades de pesquisa e inovação</b>	Carga horária (h)
(Art. 18, X) Preparação de livro	<b>4,00</b>
(Art. 18, XVI) Participação em banco de avaliadores de pesquisa, comitê ou comissão científica: SEMEAD /FEA-USP e Seleção de Professor Efetivo para UFJF.	<b>5,50</b>
<b>Total da carga horária de pesquisa e inovação</b>	<b>9,5</b>
<b>Atividades de Extensão</b>	Carga horária (h)
Não previstas neste semestre.	<b>0,00</b>
<b>Atividades de gestão institucional e/ou representação</b>	Carga horária (h)
Participação de atividades administrativas gerais (eleição, reuniões de núcleo, etc.)	4,8
Participação no colegiado do Curso de Secretariado, Desenvolvimento de Sistemas e Transações Imobiliárias	1,7
<b>Total da carga horária de atividades de gestão e/ou representação</b>	<b>6,5</b>
<b>Atividades de qualificação e/ou capacitação</b>	Carga horária (h)
Não previstas neste semestre	<b>0,00</b>
<b>TOTAL</b>	<b>40h</b>
Assinatura do docente	Local e data
Assinatura da chefia imediata	Local e data



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE MINAS GERAIS**  
**CÂMPUS JUIZ DE FORA**

---

ASSINADO E/OU AUTENTICADO PELO PROFESSOR (A)  
E PELA CHEFIA DO DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E TECNOLOGIA  
PROFESSOR WELLINGTON CARLOS DA CONCEIÇÃO  
SIAPE 1885947  
AGOSTO DE 2022