**NOTA: [Inserir o pedido no formato de ofício interno no sipac e encaminhar ao gabinete para que a portaria seja emitida e inserida no processo]**

**Prezado Diretor-Geral,**

Venho através deste, solicitar a emissão da portaria de designação da do Agente de COntratação e da Equipe de Planejamento de Compras (EPC) para o Processo 23505.000XXX/20XX-XX que visa a contratação de [objeto da contratação].

**Agente de Contratação**

**[Nome do servidor] - [SIAPE do servidor]**

**Equipe de planejamento de compras**

**Presidente da Equipe de Planejamento - Fiscal Técnico - [Nome do servidor] - [SIAPE do servidor]**

**Integrante Licitação: [Nome do servidor] - [SIAPE do servidor]**

**Integrante Contratos: [Nome do servidor] - [SIAPE do servidor]**

**Fiscal Técnico (se for o caso): [Nome do servidor] - [SIAPE do servidor]**

**Gestor do Contrato (se for o caso): [Nome do servidor] - [SIAPE do servidor]**