



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE
MINAS GERAIS – CAMPUS SÃO JOÃO DEL-REI**

Rua Américo Davim Filho, s/n.º – Bairro Vila São Paulo – São João del-Rei – MG – CEP: 36.301-358
Telefone: (32) 3379-4540 – e-mail: ccs.sjdr@ifsudestemg.edu.br

**ATA DE REUNIÃO DA COMISSÃO DE CAPACITAÇÃO
DE SERVIDORES DO INSTITUTO FEDERAL DE
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE
DE MINAS GERAIS - CAMPUS SÃO JOÃO DEL-REI,
REALIZADA EM 05.07.2018.**

1 Aos 05 (cinco) dias do mês de julho do ano de 2018 (dois mil e dezoito), às 15 (quinze) horas,
2 reuniram-se, na sala 2133 do Prédio II do *Campus* São João del-Rei, os seguintes servidores,
3 membros da Comissão de Capacitação de Servidores: a Coordenadora-Geral de Pesquisa, Inovação
4 e Pós-Graduação, Prof.^a Esther de Matos Ireno Marques; o Coordenador-Geral de Gestão de
5 Pessoas, Sr. Igor Cerri; o servidor Bruno Bertolin Pereira, responsável pelo Setor de Capacitação e
6 Avaliação Funcional, convidado para esta reunião; o Presidente da Subcomissão Interna de
7 Supervisão do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação, Sr. Lucas
8 Eduardo Possa; e a Presidente da Subcomissão Permanente de Pessoal Docente, Prof.^a Ivete Sara de
9 Almeida. O Diretor de Ensino, Prof. Ailton Magela de Assis Augusto, justificou sua ausência em
10 função de compromissos previamente agendados na Reitoria. Havendo *quórum*, a Presidente da
11 Comissão, Prof.^a Esther, iniciou a reunião com a discussão da **PRIMEIRA PAUTA**: o servidor Igor
12 Cerri apresentou o requerimento para participação em curso de capacitação protocolado pelo
13 servidor Bruno Bertolin Pereira. O referido servidor pleiteia participar do XXXVIII Encontro
14 Nacional de Dirigentes de Pessoal e Recursos Humanos das Instituições Federais de Ensino
15 (ENDP), a ser realizado entre os dias 18 e 21 de setembro de 2018 na cidade de Maceió, em
16 Alagoas. Foi apresentada toda a documentação necessária, estando de acordo a chefia imediata do
17 servidor e o Diretor-Geral. Esta Comissão entendeu que o tema do evento é coerente com as
18 atribuições que o servidor desempenha na instituição e emitiu parecer favorável. Passou-se à
19 apreciação da **SEGUNDA PAUTA**: o servidor Bruno Bertolin apresentou o requerimento para
20 participação em curso de capacitação protocolado pelo servidor Igor Cerri. O mesmo pleiteia
21 participar do VIII Congresso Brasileiro de Psicologia Organizacional e do Trabalho (CBPOT), a se
22 realizar entre os dias 11 e 14 de julho de 2018 na cidade de Goiânia, em Goiás, onde irá apresentar
23 trabalho acerca de trabalho desenvolvido no *campus*, intitulado “Rede Colabora: valorizando
24 saberes e construindo práticas de trabalho”. Diante da anuência do Diretor-Geral e entendendo que a
25 temática do evento é compatível com as atribuições desempenhadas pelo servidor na instituição,
26 com possibilidade de retorno, esta Comissão emitiu parecer favorável. Ambos os processos
27 analisados na presente reunião serão encaminhados à Direção Geral para análise e ratificação dos
28 pareceres emitidos por esta Comissão. Posteriormente, foi discutida a **TERCEIRA PAUTA**: o
29 Coordenador-Geral de Gestão de Pessoas apresentou, para análises dos presentes, o processo de
30 afastamento integral para fins de participação em Programa de Pós-Graduação *Strictu-Sensu*
31 protocolado pela servidora docente Priscila Souza Pereira, em conformidade com o Edital n.º
32 09/2018. Após aprovação no referido edital, a servidora supracitada apresentou à Coordenação-
33 Geral de Gestão de Pessoas o requerimento para afastamento acompanhado dos documentos
34 pertinentes ao processo. Diante da análise e da verificação da correta instrução processual, esta
35 Comissão deu parecer favorável e o servidor Igor Cerri se responsabilizou por encaminhar a
36 documentação à Direção Geral para continuidade do procedimento. Passou-se, então, à discussão da
37 **QUARTA PAUTA**: a Prof.^a Esther apresentou os dados relativos a levantamento realizado por esta
38 Comissão em conjunto com a Direção de Extensão, Pesquisa e Pós-Graduação, quanto aos

Lucas Possa

Esther

[Assinatura]



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUDESTE DE
MINAS GERAIS – CAMPUS SÃO JOÃO DEL-REI**

Rua Américo Davim Filho, s/n.º – Bairro Vila São Paulo – São João del-Rei – MG – CEP: 36.301-358
Telefone: (32) 3379-4540 – e-mail: ccs.sjdr@ifsudestemg.edu.br

39 benefícios concedidos pelo Programa de Apoio à Qualificação (PROAQ) nos exercícios 2015, 2016
40 e 2017 e o recebimento dos comprovantes de conclusão de curso. Foram identificados servidores
41 que não demonstraram o cumprimento de todos os requisitos estabelecidos pelos referidos editais
42 para fins de percepção do apoio. Diante disto, os mesmos foram contatados para a realização de
43 reuniões presenciais com representantes desta Comissão, as quais ocorrerão a partir da próxima
44 semana. Finda esta discussão, passou-se à discussão da **QUINTA PAUTA**: a Prof.^a Esther
45 apresentou e-mail recebido por esta Comissão, com questionamento sobre a possibilidade de
46 inscrição no Edital n.º 12/2018, referente ao Programa de Apoio à Qualificação (PROAQ), tendo
47 em vista percepção de bolsa do programa Prouni. Consultada, a Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação
48 afirmou que, considerando que tal bolsa não se trata de um auxílio financeiro para o curso, mas de
49 um desconto na mensalidade escolar, diferente do caso em que o servidor recebe bolsa advinda de
50 órgãos de fomento à pesquisa, a percepção do Prouni é compatível com a concessão simultânea do
51 PROAQ. Esta Comissão concorda com o parecer opinativo apresentado pela referida Pró-Reitoria e
52 manifesta-se no mesmo sentido. Diante disto, será encaminhada resposta ao servidor. Passou-se ao
53 debate da **SEXTA PAUTA**, qual seja, discussão da minuta de edital para seleção de servidores
54 técnico-administrativos para fins de afastamento integral para participação em programas de Pós-
55 Graduação *Stricto Sensu*. A Prof.^a Esther fez a apresentação do edital lançado no ano de 2016 e
56 explicou que se faz necessária a adaptação deste aos termos da Instrução Normativa n.º 08/2015,
57 que passou recentemente por reformulação aprovada pelo Conselho de *Campus*. Na próxima
58 semana, os membros desta Comissão estarão envolvidos com a regularização de pendências
59 relativas ao Programa de Apoio à Qualificação (PROAQ), conforme indicado anteriormente. Tendo
60 em vista o disposto no Art. 9º da Instrução Normativa n.º 04/2014, segundo o qual não haverá
61 reuniões da Comissão de Capacitação de Servidores em períodos de férias letivas devidamente
62 indicados no Calendário Acadêmico, os encaminhamentos relativos a esta pauta ficarão para o
63 início do próximo semestre. Até lá, o servidor Lucas Eduardo Possa procederá ao estudo da minuta
64 em questão, conforme delegação realizada pela presidente, Prof.^a Esther. Finalmente, passou-se à
65 **SÉTIMA PAUTA**: a Prof.^a Esther comunicou que a servidora Tatiana Torpede da Silva Carvalho
66 irá, durante o mês de julho, analisar o material de interesse da Comissão de Capacitação de
67 Servidores arquivado nas dependências da Direção de Extensão, Pesquisa e Pós-Graduação e iniciar
68 a transferência para o móvel que foi disponibilizado para arquivo exclusivo desta Comissão,
69 seguindo as normas administrativas. Nada mais havendo a tratar, deu-se a presente reunião por
70 encerrada às dezessete horas. Para constar, eu, Igor Cerri, lavrei a presente ata que, se aprovada,
71 segue assinada pelos demais presentes. São João del-Rei, aos cinco dias do mês de julho de dois mil
72 e dezoito.

Prof.^a Esther de Matos Ireno Marques

Igor Cerri

Lucas Eduardo Possa

Prof.^a Ivete Sara de Almeida

Bruno Bertolin Pereira