**ANEXO I – REQUERIMENTO DE VEÍCULO OFICIAL**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Requerente** |  | | | |
| **Vínculo/Lotação** |  | | **Telefone** |  |
| **Chefia Imediata** |  | | **Número do PCDP** |  |
| **Data de saída da sede** | |  | **Horário** |  |
| **Data de início do evento, trabalho ou missão** | |  | **Horário** |  |
| **Data do fim do evento, trabalho ou missão** | |  | **Horário** |  |
| **Data de retorno à sede** | |  | **Horário** |  |
| **Data de chegada à sede** | |  | **Horário** |  |
| **Origem – Local (cidade)** | |  | | |
| **Destino – Local (cidade)** | |  | | |
| **Quilometragem total** | |  | | |
| **Acompanhantes** | |  | | |
| **Finalidade: ( ) Acadêmica ( ) Cultural ( ) Administrativa ( ) Outras** | | | | |
| **Justificativa detalhada da viagem** | |  | | |