

EDITAL Nº 17, de 28 de agosto de 2023

**PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU* -
MESTRADO PROFISSIONAL EM NUTRIÇÃO E PRODUÇÃO ANIMAL
CAMPUS RIO POMBA**

1º semestre de 2024

PROCESSO Nº 23223.002235/2023-11

O Pró-Reitor de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais (IF Sudeste MG), pelo presente Edital, torna público que, no período de **01 de setembro a 16 de outubro de 2023**, estarão abertas as inscrições para o ingresso, **no primeiro semestre de 2024** de candidatos ao Curso de Pós-graduação *Stricto Sensu*: **Mestrado Profissional em Nutrição e Produção Animal**, no **Campus Rio Pomba**. A seleção obedecerá às seguintes disposições:

1. DO CURSO E VAGAS

O Curso de Mestrado Profissional em **Nutrição e Produção Animal** é ofertado pelo **Campus Rio Pomba** do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais.

1.1. Área de Concentração: Nutrição e Produção Animal

A área de nutrição e produção animal engloba o entendimento sobre exigências nutricionais, avaliação e conservação dos alimentos, criação, manejo e instalações para animais. Assim, esta área traz toda a base de aplicação da investigação científica em prol da produção animal. E para o mestrado profissional busca-se interagir o viés da ciência com o campo para possibilitar desde o conhecimento mais aprofundado da nutrição e produção animal até o desenvolvimento de processos e/ou produtos que atendam as demandas científicas e técnicas mais específicas, o que inclui também a gestão do sistema produtivo.

1.2. Linhas de Pesquisa:

I – Nutrição e Produção de Ruminantes

A presente linha de pesquisa pretende estudar conceitos importantes aplicados à nutrição e a produção de bovinos de leite e de corte, bem como investigar e desenvolver tecnologias aplicadas aos bovinos mantidos em sistemas de pastejo e/ou de confinamento almejando eficiências produtivas e econômicas.

II – Nutrição e Produção de Não Ruminantes

a. Área: Suínos

Pretende-se com a presente linha de pesquisa estudar conceitos importantes aplicados a nutrição e a produção de e suínos, bem como investigar e desenvolver tecnologias aplicadas aos sistemas de criação de suínos buscando eficiências produtivas e econômicas.

b. Área: Equídeos

Pretende-se com a presente linha de pesquisa estudar conceitos importantes aplicados a

nutrição e a produção de equinos, bem como investigar e desenvolver tecnologias aplicadas aos sistemas de criação de equídeos buscando eficiências produtivas e econômicas.

c. Área: Peixes

Pretende-se com a presente linha de pesquisa estudar conceitos importantes aplicados a nutrição e a produção de peixes, bem como investigar e desenvolver tecnologias aplicadas aos sistemas de criação de peixes buscando eficiências produtivas e econômicas.

1.3. Objetivos

Os objetivos do Curso de Mestrado Profissional em Nutrição e Produção Animal são:

- oferecer, principalmente para profissionais inseridos no mercado de trabalho, conhecimentos técnico-científicos para atuarem na área de **Nutrição e Produção de Ruminantes e Não Ruminantes**, criando competências e habilidades para a resolução de problemas e desenvolvimento dos setores envolvidos;
- incentivar e preparar os profissionais para ações inovadoras e sustentáveis no ambiente de trabalho;
- transferir conhecimento para a comunidade externa, por meio dos egressos inseridos no campo, contribuindo para o desenvolvimento regional e nacional;
- incentivar o desenvolvimento de pesquisas aplicadas, estimulando o desenvolvimento de soluções técnicas e tecnológicas, estendendo seus benefícios à comunidade;
- consolidar o Campus Rio Pomba do IF Sudeste MG como ponto de referência na região na área de nutrição e produção animal aplicada;
- otimizar a utilização de recursos humanos e materiais disponíveis no *campus* Rio Pomba do IF Sudeste MG, por meio da verticalização do ensino.

1.4. Da estrutura curricular

O ensino é organizado em forma de disciplinas, devidamente codificadas, ministradas a cada 2 meses sob a forma presencial. Cada disciplina possui uma carga horária de 60 horas teóricas, equivalentes a 4 créditos e será ministrada de forma condensada de segunda a sexta-feira, totalizando um mínimo de 45 horas em sala de aula; sendo permitido que um máximo de 15 horas seja obtido com a elaboração de uma revisão de literatura e/ou estudo dirigido. A integralização dos estudos necessários será expressa em unidades de crédito, sendo 1 (um) crédito correspondente a 15 (quinze) horas de atividades programadas.

O estudante do Curso de Mestrado Profissional em Nutrição e Produção Animal deverá integralizar um mínimo de 24 (vinte e quatro) créditos em disciplinas de acordo com o programa de estudo elaborado pelo professor orientador. A estrutura curricular do Programa, com todas as disciplinas pode ser vista no site <https://www.ifsudestemg.edu.br/mpnpa>.

O prazo para conclusão do curso é de 24 meses, podendo haver prorrogação máxima de 06 (seis) meses mediante justificativa do discente e orientador com a condição da aprovação prévia.

1.5. O Programa de Mestrado Profissional em Nutrição e Produção Animal visa formar profissionais com conhecimento técnico-científico de qualidade para atuar como autônomo em consultorias ou empresas de serviços na área de pecuária, além de gerar pesquisa que possa ser

aplicada diretamente no desenvolvimento da região e do país. As competências serão desenvolvidas por estudantes que preferencialmente já atuam profissionalmente no campo (autônomos ou empresas) e espera-se destes o aperfeiçoamento na área de Nutrição e Produção de Ruminantes e Não Ruminantes. Podem candidatar-se ao Curso de Mestrado Profissional em Nutrição e Produção Animal os portadores de diploma de Graduação na área de Ciências Agrárias, sendo o curso devidamente reconhecido por órgão competente. Para a linha de Nutrição e Produção de Não Ruminantes, na área de peixes, portadores de diploma de Graduação na área de Ciências Agrárias, Biológicas e afins. Obs. Caso o candidato possua pelo menos três anos de experiência na área ou linha de pesquisa pretendida, serão aceitos diplomas de cursos de graduação, devidamente reconhecidos por órgão competente, em qualquer área.

QUADRO 01: Oferta de vagas do curso Mestrado Profissional em Nutrição e Produção Animal para o 1º semestre de 2024.

CAMPUS	CURSO	LINHA DE PESQUISA	PÚBLICO- ALVO	NÚMERO DE VAGAS		HORÁRIO	DURAÇÃO MÉDIA	CARGA HORÁRIA
				Ampla concorrência (Grupo A)	Ação Afirmativa – Negros (pretos e pardos) e/ou Indígenas e/ou PCD (Grupo B)			
Rio Pomba	Mestrado profissional em Nutrição e Produção Animal	1. Nutrição e Produção Ruminantes	Portadores de diploma de curso de Graduação na área de ciências agrárias reconhecido e, preferencialmente, profissionais com experiência no mercado de trabalho. Caso o candidato possua pelo menos três anos de experiência na área ou linha de pesquisa pretendida serão aceitos diplomas de cursos de graduação em qualquer área.	4	1	Uma semana a cada 1,5 a 2 meses*	24 meses	Mínimo de 24 créditos
		2. 1. Nutrição e Produção de Não Ruminantes (Área: Suínos)	Portadores de diploma de curso de Graduação na área de ciências agrárias reconhecido e, preferencialmente, profissionais com experiência no mercado de trabalho Caso o candidato possua pelo menos três anos de experiência na área ou linha de pesquisa pretendida serão aceitos diplomas de cursos de graduação em qualquer área.	2	1			
		2. 2. Nutrição e Produção de Não Ruminantes (Área: Equídeos)	Portadores de diploma de curso de Graduação na área de ciências agrárias reconhecido e, preferencialmente, profissionais com experiência no mercado de trabalho. Caso o candidato possua pelo menos três anos de experiência na	2	1			

			área ou linha de pesquisa pretendida serão aceitos diplomas de cursos de graduação em qualquer área.					
		2.3. Nutrição e Produção de Não Ruminantes (Área: Peixes)	Portadores de diploma de curso de Graduação na área de ciências agrárias ou biológicas e afins reconhecido e, preferencialmente, profissionais com experiência no mercado de trabalho. Caso o candidato possua pelo menos três anos de experiência na área ou linha de pesquisa pretendida serão aceitos diplomas de cursos de graduação em qualquer área.	4	1			

*mais informações sobre as aulas serão divulgadas à época da matrícula.

1.6. As duas linhas de pesquisa têm números de vagas específicos, que serão referenciados como Linha de Pesquisa:

1. Nutrição e Produção Ruminantes
 - 2.1. Nutrição e Produção de Não Ruminantes (Área: Suínos)
 - 2.2. Nutrição e Produção de Não Ruminantes (Área: Equídeos)
 - 2.3. Nutrição e Produção de Não Ruminantes (Área: Peixes)

1.6.1. Os grupos de concorrência de que trata o QUADRO 01 são:

Grupo A: Ampla Concorrência: É destinado a qualquer candidato que não se enquadre ou que não queira concorrer às vagas destinadas ao grupo de concorrência B;

Grupo B: Ação Afirmativa – Considerando a Portaria Normativa Nº 13/2016 do Ministério da Educação, ficam reservadas, em todos os cursos de pós-graduação do IF Sudeste MG, 20% (vinte por cento) das vagas para candidatos que se autodeclararam pretos, pardos ou indígenas e também a pessoas com deficiência - PCD, de acordo com Resolução CEPE - IF Sudeste MG nº 05/2019.

1.6.2. Os candidatos que concorrerem às vagas do Grupo de Concorrência B como pessoas que se autodeclararam negros (pretos e pardos) ou indígenas deverão comprovar tal condição com autodeclaração, no ato da matrícula, e participação em procedimento de verificação étnico-racial (Comissão de heteroidentificação complementar a autodeclaração, para negros - pretos e pardos - e documental - Indígena), observado o disposto na Portaria Normativa/MEC nº 18, de 11 de outubro de 2012 (alterada pela Portaria Normativa nº 9, de 5 de maio de 2017).

1.6.3. Os candidatos que concorrerem às vagas do Grupos de Concorrência B como pessoas com deficiência deverão comprovar tal condição com laudo médico, no ato da matrícula, a ser disciplinado no Edital de Matrícula, observado o disposto na Portaria Normativa/MEC nº 18, de 11 de outubro de 2012 (alterada pela Portaria Normativa nº 9, de 5 de maio de 2017).

1.6.4. A verificação dos requisitos dos candidatos aprovados no Grupos de Concorrência B, será realizada por comissões próprias de Validação PCD (Banca de Validação da Condição de Pessoa com Deficiência) e de procedimento de verificação étnico-racial (Comissão de heteroidentificação complementar a autodeclaração, para negros - pretos e pardos - e documental - Indígena) determinadas no Edital de Matrícula, a ser divulgado posteriormente.



1.6.5. Os candidatos que não comprovarem sua condição de pessoas que se autodeclararam negras (pretos e pardos) ou indígenas ou de pessoa com deficiência, de que trata os subitens **1.6.2 e 1.6.3** perderão a vaga ao curso pretendido.

1.6.6. O IF Sudeste MG disponibiliza no endereço <https://youtu.be/Dq0O3ZJg9V4> o vídeo que apresenta orientações sobre a verificação étnica e racial de pessoas autodeclaradas negras (pretas ou pardas) e indígenas em processos seletivos¹.

1.7. As vagas não preenchidas em um dos grupos, dentro da mesma linha de pesquisa, serão destinadas ao outro

1.7.1. A preferência de vagas ociosas é para o Grupo B (ação afirmativa pretos, pardos e indígenas e PCD) e depois Grupo A (ampla concorrência).

2. DAS INSCRIÇÕES

2.1. O candidato deverá conhecer este Edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos para se inscrever no curso. A inscrição do candidato implicará o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.

2.2. Para efetuar a inscrição, é obrigatório possuir:

- a) **Cadastro de Pessoa Física (CPF)** próprio ou protocolo provisório.
- b) **Documentação de identificação com foto atual:** Registro Geral (RG), Carteira Nacional de Habilitação (CNH - com foto), Carteira de Trabalho ou Passaporte.
- c) **Correio eletrônico (e-mail).** Caso não possua, deverá criar sua conta de *e-mail*.

2.3. O candidato não poderá realizar sua inscrição utilizando o CPF e/ou outros documentos oficiais de identidade de terceiros, sob pena de ser eliminado do processo.

2.3.1 O candidato não poderá realizar a inscrição para mais de um curso da mesma modalidade.

2.3.2. O candidato não poderá se inscrever para vagas em Grupo de Concorrência diferentes. Durante o período de inscrição, o grupo de concorrência poderá ser modificado e será considerada a última inscrição realizada.

2.4. O candidato que prestar, no ato da inscrição, informações incorretas apresentadas no item **2.17, poderá ser excluído** do Processo Seletivo.

2.5. O candidato, ao realizar sua inscrição, também manifesta ciência quanto à possibilidade de divulgação de seus dados em listagens e resultados no decorrer do processo, tendo em vista que essas informações são essenciais para o fiel cumprimento da publicidade dos atos que dizem respeito a este processo seletivo. Não caberão reclamações posteriores neste sentido, ficando cientes também os candidatos de que possivelmente tais informações poderão ser encontradas na rede mundial de computadores por meio dos mecanismos de busca atualmente existentes.

¹ Vídeo realizado por uma parceria entre CEFET/MG e IFRS e disponibilizado para divulgação por outros Institutos Federais.

2.6. As inscrições no Processo Seletivo para o ingresso nos Cursos de Pós-Graduação **1º semestre de 2024**, deverão ser efetuadas exclusivamente pela internet, no site <https://selecao.ifsudestemg.edu.br/>, clicando em **Inscrição**, no período definido no cronograma do presente edital (Anexo I). A inscrição é, portanto, *online*.

2.6.1. O acesso ao sistema de inscrição ocorrerá por meio do Login Único do governo federal, mediante ao cadastro prévio na plataforma GOV.BR.

2.6.2. Caso ainda não possuam uma conta na plataforma GOV.BR, antes de iniciar a sua inscrição, todos os candidatos deverão, primeiramente, criar o seu Login Único do Governo Federal, realizando seu cadastro em <https://acesso.gov.br>, seguindo os passos descritos no link http://faq-login-unico.servicos.gov.br/en/latest/_perguntasdafaq/contaacesso.html

2.6.3. Caso já possua ou após criar a sua conta na plataforma GOV.BR, o candidato deverá iniciar sua inscrição através do site <https://selecao.ifsudestemg.edu.br/>, selecionando o botão “Entrar com o GOV.BR” e digitar o seu CPF e senha.

2.6.4. Para saber mais sobre o procedimento de cadastro na Plataforma GOV.BR, recuperar a sua senha ou sanar qualquer outra dúvida, o candidato deverá acessar o link: <http://faq-login-unico.servicos.gov.br/en/latest/>

2.6.5. É de inteira responsabilidade do candidato o cadastramento das informações na plataforma GOV.BR, não tendo o IF Sudeste MG acesso para incluir/excluir/alterar informações que tenham sido cadastradas de maneira incorreta pelo candidato.

2.6.6. O IF Sudeste MG não se responsabiliza por solicitação de inscrição via Internet não recebida por motivo de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica.

2.6.7. Recomenda-se que o candidato faça a inscrição utilizando computadores através dos navegadores Mozilla Firefox e Google Chrome em suas versões recentes, diante da incompatibilidade do sistema de inscrição do IF Sudeste MG com *tablets* e *smartphones*.

2.7. Para efetivar a inscrição, o candidato deverá cumprir todas as etapas e procedimentos próprios desse processo, no site <https://selecao.ifsudestemg.edu.br/>, clicando em **Inscrição**, obedecendo aos seguintes passos:

- Criar sua conta na plataforma GOV.BR;
- Acessar o site <https://selecao.ifsudestemg.edu.br/> para iniciar a sua inscrição;
- Escolher a modalidade do curso: Pós-graduação *Stricto Sensu*;
- Preencher os Dados Pessoais;
- Preencher o *campus*, Curso e Grupo de Concorrência;
- Preencher a Pesquisa;
- Inserir os documentos solicitados;
- Confirmar as informações.

2.7.1. As inscrições ocorrerão de forma on-line e são de responsabilidade do próprio candidato. No entanto, o *campus* informará, através do site oficial <https://www.ifsudestemg.edu.br/processoseletivo>, menu “Atendimento ao Candidato”, **no dia 21 de agosto, às 10 horas**, sobre o atendimento presencial, de caráter informativo, para apoio, acesso a computadores e internet.

2.7.2. Em caso de atendimento presencial, o mesmo poderá ser suspenso devido às restrições sanitárias impostas pelas autoridades federais, estaduais e municipais, bem como pela direção do campus e reitoria.

2.7.3. Em caso de suspensão do atendimento presencial, todas as informações serão publicadas no site <https://www.ifsudestemg.edu.br/processoseletivo>.

2.7.4. O atendimento presencial será apenas informativo, não sendo permitida a entrega de documentação, conforme previsto no item 2.17.1.

2.8. O candidato, ao realizar a inscrição, consente nos moldes do termo de consentimento para tratamento de dados pessoais, ANEXO II deste edital, com a coleta e tratamento dos dados pessoais fornecidos no ato de inscrição, conforme previsto na Lei 13.709/2018, artigo 7, inciso I. As solicitações de informações pelos titulares, os pedidos voluntários de revogação do consentimento ou eliminação de dados, deverão ser realizadas através da plataforma [Fala.BR](https://fala.br) e encaminhadas à Encarregada pela Proteção de Dados Pessoais do IF.

2.9. **É facultado às pessoas não-binárias, travestis ou transexuais** a inscrição com o uso do nome social (nome pelo qual a pessoa prefere ser chamada cotidianamente e que reflete sua identidade de gênero, em contraste com o seu nome registrado na certidão de nascimento), desde que, após realizarem sua inscrição, tenham solicitado atendimento pelo nome social, através de formulário próprio disponibilizado no site do Processo Seletivo, Menu Atendimento ao Candidato, no período definido no cronograma do presente edital (Anexo I), para análise e deferimento;

I - **As pessoas não-binárias, travestis ou transexuais que desejarem realizar a solicitação**, deverão enviar o formulário devidamente preenchido e cópia do documento de identidade para o e-mail copese@ifsudestemg.edu.br com o assunto INSCRIÇÃO NOME SOCIAL no período definido no cronograma do presente edital (Anexo I);

II - **Caso a pessoa solicitante (pessoas não-binárias, travestis ou transexuais)** seja menor de dezoito anos, o formulário deverá conter a assinatura da mãe, pai ou responsável, juntamente com uma cópia do documento de identidade do(a) responsável;

III – O resultado sobre o deferimento do uso do nome social será publicado no definido no cronograma do presente edital (Anexo I).

2.10. O valor da taxa de inscrição para o curso disponível neste edital será de **R\$ 60,00 (sessenta reais)**.

2.11. O candidato que for contemplado com isenção de taxa de inscrição **deverá realizar sua inscrição** e imprimir a GRU (Guia de Recolhimento da União), que sairá com valor R\$ 0,00, estando dispensado de efetuar o pagamento da taxa de inscrição.

2.12. O candidato não contemplado com a isenção da taxa de inscrição deverá gerar o documento de pagamento da taxa de inscrição (GRU) e efetuar o pagamento, **exclusivamente** nas agências e correspondentes bancários do Banco do Brasil, dentro do prazo previsto neste Edital. O candidato deverá acessar a sua área do candidato no site <https://selecao.ifsudestemg.edu.br/> e imprimir o documento (GRU). A GRU virá com a data de vencimento de **17 de outubro de 2023, que é o último dia de pagamento; no entanto, o pagamento pode ser feito em qualquer data no período de inscrição.**

2.13. O candidato é o único responsável por imprimir o documento de pagamento da taxa de inscrição - Guia de Recolhimento da União (GRU). Esse documento está no formato .pdf e, caso o candidato não consiga visualizá-lo, deverá instalar o *software* (gratuito), disponível no site <http://get.adobe.com/br/reader/> seguindo as orientações para realizar o *download* e a instalação do

leitor de PDF necessário para a visualização do documento. O candidato tem o dever de conferir todos os dados cadastrais nela registrados.

2.14. Os pagamentos efetuados após a data limite, **17 de outubro de 2023**, e os pagamentos agendados para data posterior a data limite acima ou que não forem confirmados, não serão considerados para a efetivação da inscrição.

2.15. No caso da data de vencimento do pagamento da taxa de inscrição (GRU) coincidir com algum feriado municipal, o pagamento deverá ser efetuado no dia útil anterior ao feriado.

2.16. O valor referente ao pagamento da taxa de inscrição não será devolvido em hipótese alguma, salvo em caso de anulação deste Processo Seletivo ou seu cancelamento por conveniência da Administração Pública.

2.17. Além de inserir os dados pessoais, o candidato deverá inserir, no ato da inscrição, a documentação solicitada no **item 5 – Da Inserção de Documentos e do item 6 – Da Seleção**.

2.17.1. Não serão considerados documentos encaminhados por via postal, via fax, protocolados nos campi e/ou via correio eletrônico (e-mail). A documentação deverá ser inserida no momento da inscrição, via sistema.

2.18. As informações prestadas no pedido de inscrição são de inteira responsabilidade do candidato, e dão ao IF Sudeste MG, no caso de dados incorretos, incompletos, ilegíveis, notas divergentes, notas sem comprovação, divergência na identificação do candidato ou documentos inverídicos, mesmo que constatados *a posteriori*, o direito de excluir o candidato deste processo seletivo e declarar nulos os atos praticados em decorrência da inscrição.

2.19. Serão indeferidas as inscrições cujos documentos inseridos não corresponderem aos exigidos neste edital.

2.20. O candidato é o ÚNICO responsável pelo correto preenchimento da Inscrição.

2.21. Será permitida a realização de alterações na inscrição, após a confirmação dos dados preenchidos no sistema, sob responsabilidade do candidato, **SOMENTE** no período definido no cronograma do presente edital (Anexo I), acessando o site <https://selecao.ifsudestemg.edu.br/>.

2.22. As inscrições que não obedecerem às determinações contidas neste Edital, a qualquer momento, serão tornadas sem efeito.

3. DOS RECURSOS CONTRA AS INSCRIÇÕES E NOME SOCIAL

3.1. A COPESE, no período definido no cronograma do presente edital (Anexo I), disponibilizará a lista com o deferimento/indeferimento dos candidatos inscritos – contendo seu nome, número da inscrição, nome do curso pretendido e turno, grupo de concorrência, e também o deferimento da concessão do uso do nome social, na página <https://www.ifsudestemg.edu.br/processoseletivo>.

3.2. A interposição de recurso contra o deferimento/indeferimento da inscrição e do nome social ocorrerá pelo preenchimento de formulário online, disponibilizado no site <https://selecao.ifsudestemg.edu.br/>, no link “Protocolar Recursos”, a partir do período definido no cronograma do presente edital (Anexo I), observado o horário oficial de Brasília-DF.

3.2.1 Não serão aceitos, em nenhuma hipótese, recursos interpostos por meios diferentes do que consta no item 3.2.

3.3. No recurso contra inscrição podem ser solicitadas as correções dos dados como: notas, grupo de concorrência, anexos inseridos, curso escolhido e campus.

3.4. Os recursos interpostos sem argumentação, fundamentação e pedidos ou sem a comprovação das informações necessárias serão **indeferidos ou não providos**. Desta decisão não caberão mais recursos.

3.4.1. Não serão admitidos recursos para mudança de CPF. Qualquer alteração nesse sentido, somente será possível no período de inscrição, realizando nova inscrição.

3.5. Será admitido somente um recurso por número de inscrição e modalidade, que poderá **contemplar mais de uma argumentação, mais de um fundamento e mais de um pedido. Em caso de interposição de mais de um recurso por número de inscrição, será considerado válido apenas o último recurso enviado pelo candidato.**

3.6. O resultado dos recursos contra a inscrição e deferimento/indeferimento do uso do nome social será divulgado a partir das 18h do período definido no cronograma do presente edital (Anexo I), no site <https://www.ifsudestemg.edu.br/processoseletivo>. Dessa decisão, não caberá novo recurso.

4. DO ATENDIMENTO ESPECIAL

4.1. O candidato com necessidades especiais deverá, obrigatoriamente, informar essa condição, preenchendo o formulário próprio (disponível em Atendimento ao Candidato / Atendimento Especial, no site do Processo Seletivo) e enviando e-mail para acessibilidade.copese@ifsudestemg.edu.br, no prazo máximo do encerramento da inscrição, conforme período definido no cronograma do presente edital (Anexo I). Na ausência dessa solicitação, o candidato não terá assegurado o atendimento necessário nas etapas do processo seletivo.

5. DA INSERÇÃO DE DOCUMENTOS

5.1. A seleção dos candidatos ao Curso de Mestrado Profissional em **Nutrição e Produção Animal** será realizada por uma Banca de Seleção designada por portaria e constituída de professores que atuarão no curso.

A seleção dos candidatos ao Curso de Mestrado Profissional em **Nutrição e Produção Animal** será realizada em **3 (três) etapas: Avaliação da proposta de trabalho, Análise de Currículo Lattes e Apresentação da proposta de trabalho**, respectivamente, de acordo com o Quadro 02.

5.1.1. O candidato participará das etapas de seleção somente se constar na sua documentação a comprovação de que é portador(a) de diploma de curso de graduação reconhecido, ou certificado de conclusão ou declaração de possível formando, de acordo com o estabelecido no Quadro 1.

5.2. Os documentos a serem avaliados na 1ª e na 2ª Etapas – **proposta de trabalho (1º etapa) e Currículo Lattes (2º etapa)** – deverão ser inseridos no momento da realização da inscrição, como um único arquivo e nele deve conter também os comprovantes conforme indicado no **item 5.4**. O documento inserido deverá ter formato PDF e no máximo 5 MB.

5.2.1. A entrega de arquivos em outros formatos, que não seja o PDF implicará em nota zero no currículo.

5.3. Não serão aceitos documentos encaminhados por via postal, via fax, protocolo nos campi e/ou via correio eletrônico (e-mail).

5.4. O candidato deverá inserir a documentação a seguir, como um único arquivo em formato PDF:

I. Proposta de trabalho (ANEXO III).

II. Currículo Lattes (conforme orientações constantes no ANEXO IV), devidamente atualizado, com os documentos comprobatórios, numerados e organizados de acordo com a ordem do currículo, no qual devem constar os itens: i) formação acadêmica e cursos complementares, ii) experiência profissional e iii) produção científica e técnica, no formato pdf. Todos os documentos comprobatórios deverão ser incluídos no arquivo na ordem indicada i), ii) e iii).

III. Declaração de anuência/apoio da empresa parceira na realização da proposta de trabalho devidamente assinada e que conste a função do responsável pelo aceite. Essa comprovação de apoio consiste em um documento que comprove interesse de uma empresa pública ou privada, na disponibilização de suas instalações para pesquisa, análises laboratoriais, disponibilidade de animais, ração, etc., se houver.

5.5. O candidato que não inserir no ato da inscrição a proposta de trabalho como descrito no item 5.4 será eliminado do Processo Seletivo.

5.5.1. Caso não seja anexado, no ato da inscrição, o currículo exatamente como descrito no item 5.4, ao candidato será designada a pontuação 0 (zero).

Parágrafo único: Caso a etapa seja eliminatória, o candidato será eliminado do processo.

5.6. Itens declarados pelo candidato que não tiverem sido devidamente comprovados com o respectivo envio dos documentos, não serão considerados para a pontuação na Análise de Currículo.

5.7. A inclusão da declaração de anuência/apoio da empresa parceira na realização da proposta de trabalho é opcional. Caso não seja inserida no ato da inscrição exatamente como descrito no item 5.4-III, o candidato terá pontuação 0 (zero).

5.8. Irregularidades em declarações e documentos verificadas em qualquer etapa do processo implicará na exclusão automática do candidato, sem prejuízo das sanções penais.

5.9. O candidato não poderá, em hipótese alguma, enviar posteriormente nenhum documento.

6. DA SELEÇÃO

6.1 A seleção será realizada em 3 (três) etapas, de acordo com o **QUADRO 02**:

QUADRO 02: Etapas de seleção dos candidatos ao Curso de Mestrado Profissional em Nutrição e Produção Animal.

ETAPA	DESCRIÇÃO	NATUREZA	PONTUAÇÃO	
			MÍNIMA	MÁXIMA
1ª	Avaliação da proposta de trabalho	Eliminatória/Classificatória	25	50
2ª	Análise do Currículo <i>Lattes</i>	Classificatória	-	25
3ª	Apresentação da proposta de trabalho	Eliminatória/Classificatória	-	25
TOTAL GERAL				100

6.2. A **1ª etapa** consistirá de Avaliação da proposta de trabalho, de caráter eliminatório e classificatório, no valor total de 50 pontos. A redação da proposta de trabalho deve seguir o roteiro em ANEXO III.

6.2.1. O candidato que não apresentar a proposta de trabalho em conformidade com o descrito no item **5.4-I** (ANEXO III) será eliminado do Processo Seletivo.

6.2.2. Os critérios de **Avaliação da proposta de trabalho** estão explicitados no **QUADRO 03**.

QUADRO 03: Critérios de Avaliação da proposta de trabalho.

CRITÉRIO	Nota (Pontos)	Peso	Pontuação máxima obtida
Objetivos	0 a 10	0,10	1,0
Proposta de trabalho	0 a 10	0,30	3,0
Recursos necessários para execução	0 a 10	0,15	1,5
Parceiros da proposta de trabalho de trabalho, se houver	0 a 10	0,15	1,5
Impactos esperados	0 a 10	0,30	3,0
Total		1,0	10,0

6.2.2.1. O cálculo da nota da proposta de trabalho de trabalho será realizado segunda a seguinte equação:

$$\text{Nota final da proposta de trabalho de trabalho de pesquisa} = \frac{\text{Pontuação total obtida} * 50,0}{10}$$

6.3. Seguirá para a 2ª etapa o candidato que obtiver, no mínimo, **50% dos pontos na Avaliação da proposta de trabalho**, até o limite de 3 vezes o número de vagas (QUADRO 4), por grupo de concorrência e dentro desse ponto de corte, se empatados.

6.3.1. Será atribuída nota 0 (zero) à Proposta de Trabalho que estiver em desacordo com a formatação e número de páginas indicadas no item **5.4**.

QUADRO 04: Proposta de trabalhos a serem classificadas

LINHA DE PESQUISA	VAGAS OFERTADAS	PROPOSTAS DE TRABALHOS A SEREM CLASSIFICADAS
1. Nutrição e Produção de Ruminantes	5	15
2. 1. Nutrição e Produção de Não Ruminantes (Área: Suínos)	3	9
2. 2. Nutrição e Produção de Não Ruminantes (Área: Equídeos)	3	9
2. 3. Nutrição e Produção de Não Ruminantes (Área: Peixes)	5	15

6.4. A **2ª etapa** da seleção, de caráter classificatório, consistirá da Análise do Currículo *Lattes*, que terá o valor total de **25 pontos** e deverá ser inserido junto com a proposta de trabalho no ato da inscrição conforme orientações descritas no item **5** deste edital.

6.5. Os critérios e a pontuação atribuídos à Avaliação de Currículo são apresentados no QUADRO 05.

QUADRO 05: Critérios e pontuação atribuídos ao Currículo no processo de seleção para o Curso de Mestrado Profissional em Nutrição e Produção Animal.

ITENS AVALIADOS	PONTUAÇÃO POR ITEM	PONTUAÇÃO MÁXIMA
FORMAÇÃO ACADÊMICA E CURSOS COMPLEMENTARES		
Curso de Especialização na linha de pesquisa pretendida com carga horária mínima de 360 horas	1,5	4,0
Curso de Especialização em outra área com carga horária mínima de 360 horas	0,5	
Cursos na linha de pesquisa pretendida com carga horária mínima de 40 horas nos últimos 5 anos	0,3/curso	
Disciplina cursada nos últimos 5 anos em programa de Pós-graduação Stricto sensu na linha de pesquisa pretendida	0,3/disciplina cursada com aprovação	
EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL (exceto período de estágio)		
Experiência Profissional na linha de pesquisa pretendida	1,5 a cada semestre	16,0
Experiência Profissional em outras áreas	0,5 a cada semestre	
Experiência em treinamento técnico e capacitação profissional na linha de pesquisa pretendida	0,4 a cada semestre	
Desenvolvimento, aperfeiçoamento e/ou aplicação de sistemas de gestão em linha de pesquisa pretendida	0,4/sistema	
PRODUÇÃO CIENTÍFICA E TÉCNICA		
Artigo em periódico com ISSN do Qualis da Capes como autor ou coautor relacionado à linha de pesquisa pretendida	1,0/artigo	5,0
Artigo em periódico com ISSN do Qualis da Capes como autor ou coautor	0,5/artigo	
Artigo completo publicado em anais de eventos técnico-científicos relacionados à linha de pesquisa pretendida	0,5/artigo	
Resumo publicado em anais de eventos técnico-científicos relacionados à linha de pesquisa pretendida	0,2/resumo	
Livro com conselho editorial como autor ou coautor relacionado à linha de pesquisa pretendida	1,5/obra	
Livro com conselho editorial como autor ou coautor	0,5/obra	
Capítulo de Livro com conselho editorial como autor ou coautor relacionado à linha de pesquisa pretendida	1,0/obra	
Capítulo de Livro com conselho editorial como autor ou coautor	0,3/obra	
Palestra/conferência proferida com declaração comprobatória, relacionada à linha de pesquisa pretendida	0,2/palestra	
Patente, desenho industrial, registro de marca, indicação geográfica, programas de computador ou cultivares, relacionado à linha de pesquisa pretendida	2,0/obra	
Patente, desenho industrial, registro de marca, indicação geográfica, programas de computador ou cultivares	1,0/obra	

Registro de documentário ou vídeo, relacionado à linha de pesquisa pretendida	0,2/obra	
Desenvolvimento de produtos e/ou processos para à linhas de pesquisa pretendida, exceto aqueles desenvolvidos em disciplinas	0,3/obra	
Total		25

6.6. Considera-se comprovação documental para fins dessa pontuação:

- a) Da Formação Acadêmica e dos Cursos Complementares: diplomas, certificados ou declaração;
- b) Da Experiência Profissional: registro na carteira profissional; de contrato de trabalho; declarações de órgãos públicos, instituições ou empresas, carimbadas e assinadas por seus responsáveis;
- c) Da Produção Científica e Técnica: publicações; certificados ou declarações emitidas por órgãos públicos, instituições ou empresas, assinadas por seus responsáveis.

6.7. A comprovação de artigos, boletins, capítulos de livros poderá ser feita com a digitalização da 1ª página ou capa, quando for o caso.

6.8. A comprovação de resumos simples e expandidos deverá ser feita com a digitalização integral do texto, e da capa da publicação (Anais, Livro de resumos, CD ou outros).

6.9. **A 3ª etapa** consistirá em **Apresentação Virtual da da proposta de trabalho** perante a Banca, com pelo menos três examinadores, e terá valor de 25 pontos.

6.9.1. A banca examinadora arguirá o candidato a respeito da proposta de trabalho, o que auxiliará o orientador a selecionar os possíveis orientados.

6.9.2. Serão eliminados os candidatos que não comparecerem na sala virtual no dia e hora marcados para a apresentação.

6.9.3. Os critérios de avaliação da apresentação estão explicitados no **QUADRO 06**.

QUADRO 06: Critérios de avaliação da apresentação da proposta de trabalho

CRITÉRIO	Nota (Pontos)	Peso	Pontuação máxima obtida
Motivação	0 a 10	0,20	2,0
Domínio de conteúdo	0 a 10	0,20	2,0
Sequência lógica de raciocínio	0 a 10	0,20	2,0
Comunicação (linguagem clara, fluente, gestos)	0 a 10	0,20	2,0
Declaração de anuência da empresa parceira na realização da proposta de trabalho	0 a 10	0,10	1,0
Justificativa relevante para ingresso no curso	0 a 10	0,10	1,0
Total		1,0	10,0

6.9.4. O cálculo da nota da apresentação da proposta de trabalho será realizado segunda a seguinte equação:

Nota final da proposta de trabalho = Pontuação total obtida * 25,0

10

6.10. As informações com o link da sala da webconferência, o dia e horário da apresentação serão divulgadas no período definido no cronograma do presente edital (Anexo I), no site <https://www.ifsudestemg.edu.br/processoseletivo>.

6.10.1. Ao candidato que tiver algum problema técnico com os aparatos da tecnologia da informação (internet, computador e energia) durante a apresentação, será concedida mais uma e última tentativa cujas informações de dia e horário serão enviadas por e-mail.

6.10.1.1. Para que se tenha direito à segunda tentativa, o candidato deverá ter iniciado a apresentação na primeira tentativa e enviar um e-mail processoseletivo.mpnpa@ifsudestemg.edu.br solicitando nova data.

6.10.1.2. Será concedida tolerância máxima de 5 (cinco) minutos em qualquer uma das tentativas.

6.10.2. A duração máxima da apresentação da proposta de trabalho será de 30 (trinta minutos). A esta duração já estará incluída a tolerância de atraso de 5 (cinco) minutos.

6.10.3. Durante a apresentação da proposta de trabalho, o candidato não poderá solicitar ajuda de terceiros. Caso seja constatada ajuda durante a apresentação, o candidato será eliminado do processo seletivo.

6.10.4. A apresentação será gravada e o candidato, ao se inscrever neste processo seletivo, declara estar ciente e de acordo com a referida gravação.

6.11. Será eliminado o candidato que não comparecer na sala virtual no dia e hora marcados, após a tolerância, excetuando-se aqueles que manifestarem no horário e dia marcados problemas técnicos. A estes, aplicar-se-á o disposto no item **6.10.1**.

6.12. Os candidatos serão classificados da seguinte forma:

1. Ordem decrescente, considerando o somatório dos pontos das 3 etapas, até o limite das vagas do curso, estabelecidas neste Edital;
2. Maior pontuação obtida do Currículo.

6.13. Em caso de empate na última vaga da classificação final, todos os candidatos que estejam empatados serão convocados e o desempate ocorrerá no momento da matrícula, nos termos do § 2º do art. 44 da [Lei nº 9.394](#), de 20 de dezembro de 1996, (atualização pela [Lei Nº 13.184](#), de 4 de novembro de 2015), conforme descrito no Edital de Matrícula.

6.14. O candidato ausente em qualquer uma das Etapas do Processo Seletivo ou que não cumprir o estabelecido neste Edital estará eliminado do processo.

6.15. Em hipótese alguma, haverá segunda chamada para a 1ª e 2ª Etapa, sob qualquer pretexto. A segunda chamada da 3ª Etapa poderá ocorrer como descrito no item **6.10.1**.

7. DOS RESULTADOS

7.1. As notas das 1ª - **Avaliação da Proposta de Trabalho** – serão divulgadas no período definido no cronograma do presente edital (Anexo I), no site <https://www.ifsudestemg.edu.br/processoseletivo>.

7.2. O resultado da 2ª e 3ª etapa - **Análise de Currículo e Apresentação de Proposta de Trabalho** - será divulgado **a partir das 18 horas**, no período definido no cronograma do presente edital (Anexo I), no site <https://www.ifsudestemg.edu.br/processoseletivo>.

7.3. Serão considerados desistentes os candidatos classificados que não efetivarem a matrícula no prazo estabelecido. Para ocuparem suas vagas, serão convocados os candidatos imediatamente subsequentes da lista de classificados, de acordo com a data destinada à chamada de vagas ociosas.

8. DOS RECURSOS CONTRA OS RESULTADOS

8.1. O formulário para interposição de recurso contra as **notas de todas as etapas** deverá ser acessado por meio do número de CPF e senha de acesso do candidato.

8.2. A interposição de recurso contra as notas **da 1ª etapa - Avaliação do Proposta de Trabalho** - ocorrerá pelo preenchimento de formulário on-line disponibilizado, no site <https://selecao.ifsudestemg.edu.br/>, no link “Protocolar Recursos”, **a partir das 10 horas** conforme período definido no cronograma do presente edital (Anexo I),, observado o horário oficial de Brasília-DF.

8.3. A divulgação dos resultados dos recursos das **notas da 1ª etapa – Avaliação da Proposta de Trabalho** – ocorrerá **a partir das 18 horas** conforme período definido no cronograma do presente edital (Anexo I), no site <https://www.ifsudestemg.edu.br/processoseletivo>. Dessa decisão, não caberá recurso.

8.4. A interposição de recurso contra as **notas da 2ª e 3ª etapa – Análise de Currículo e Apresentação da Proposta de Trabalho** - ocorrerá pelo preenchimento de formulário on-line disponibilizado no site <https://selecao.ifsudestemg.edu.br/>, no link “Protocolar Recursos”, no período definido no cronograma do presente edital (Anexo I),, observado o horário oficial de Brasília-DF.

8.5. A divulgação dos resultados dos recursos contra **as notas da 2ª e 3ª etapa - Análise de Currículo e Apresentação da Proposta de Trabalho** – ocorrerá **a partir das 18 horas** conforme cronograma do presente edital (Anexo I), no site <https://www.ifsudestemg.edu.br/processoseletivo>. Dessa decisão, não caberá recurso.

8.6. Será admitido somente um recurso para cada etapa do processo, a saber: da **Avaliação da proposta de trabalho, da Análise do Currículo Lattes e da apresentação da proposta de trabalho**.

8.6.1. **O recurso deve estar devidamente fundamentado e ser apresentado nas datas indicadas no cronograma.**

8.6.2. Em caso de interposição de mais de um recurso por inscrição, será considerado o formulário com o último preenchimento atualizado.

8.7. As notas da **Avaliação da proposta de trabalho, da Análise do Currículo Lattes e da apresentação da proposta de trabalho**, após reavaliação da Banca, poderão ser alteradas para mais ou para menos.

9. DA VALIDADE

9.1. O resultado do Processo Seletivo para o ingresso no Curso de Mestrado Profissional em **Nutrição e Produção Animal**, previsto neste Edital, será válido **apenas para o preenchimento das vagas oferecidas no 1º semestre letivo de 2024**.

10. DA MATRÍCULA

10.1. O Edital de Matrícula - constando datas, horários, locais, assim como os documentos necessários para a efetivação da matrícula será divulgado no site <https://www.ifsudestemg.edu.br/matriculas>, conforme cronograma do presente edital (Anexo I)

10.2. Para a realização da matrícula deverá ser apresentado, entre outros documentos, o diploma de graduação ou, **em caráter provisório**, a declaração de conclusão do curso ou a declaração com previsão de colação de grau (condicionada à apresentação do atestado de colação de grau no primeiro dia letivo de acordo com calendário acadêmico).

10.2.1. Perderá a vaga, o candidato que descumprir essa determinação.

10.3. Todas as as informações e datas das chamadas para as vagas ociosas serão divulgadas no Edital de matrícula, disponível no site <https://www.ifsudestemg.edu.br/matriculas>, conforme cronograma do presente edital (Anexo I)

10.4. Serão considerados desistentes os candidatos classificados que não efetivarem a matrícula no prazo estabelecido. Para ocuparem suas vagas, serão convocados os candidatos imediatamente subsequentes da lista de classificados, de acordo com a data destinada à chamada de vagas ociosas.

10.5. É de responsabilidade do candidato o acompanhamento das divulgações e convocações para matrícula no site <https://www.ifsudestemg.edu.br/matriculas>

11. DOS CRITÉRIOS DAS VAGAS OCIOSAS

11.1. Se houver vagas não preenchidas nos cursos ofertados neste Edital, após o término das matrículas da primeira chamada poderão ser realizadas outras chamadas, conforme critérios estabelecidos no edital de matrícula e na legislação vigente.

11.2 Todas as divulgações relacionadas às vagas não preenchidas serão publicadas no site.

11.2. Caso sejam detectadas, ainda, vagas ociosas, estas serão divulgadas e haverá chamadas para o seu preenchimento com a observância das regras estabelecidas pela legislação de regência e a previsão estabelecida no edital de matrícula, com a devida publicação no site <https://www.ifsudestemg.edu.br/matriculas>.

12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1. Conforme previsto no ANEXO I, poderá ser realizado pedido de impugnação para este Edital.

12.1.1. A impugnação a que se refere o subitem 12.1 deverá ser apresentada de forma fundamentada e dirigida à Diretoria de Processos Seletivos através do e-mail copese.presidencia@ifsudestemg.edu.br conforme cronograma do presente edital (Anexo I).

12.1.2. Os resultados das impugnações serão disponibilizados no site <https://www.ifsudestemg.edu.br/processoseletivo>, a partir das **18 horas** conforme cronograma do presente edital (Anexo I), observado o horário oficial de Brasília-DF.

12.2. O candidato deverá conhecer este Edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos para se inscrever no curso escolhido. A inscrição do candidato implicará o conhecimento e a tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais o candidato não poderá alegar desconhecimento.

12.2.1. Perderá a vaga, o candidato aprovado que:

- I – Não comparecer para efetuar sua matrícula no período previsto para tal;
- II – Não comprovar a conclusão de curso superior, conforme descrito no **QUADRO 1**.
- III – Não comprovar condição de participação no Grupo de Concorrência B.

12.3. A inexatidão das declarações e informações prestadas pelo candidato, ou a falsidade documental, ainda que verificada após o ato da matrícula, posteriormente à realização do Processo Seletivo, implicará na sua eliminação.

12.3.1 O candidato deverá apresentar os documentos originais utilizados na inscrição quando solicitado pelo campus, sob pena de não receber a certificação de conclusão de curso.

12.3.2. A decisão, devidamente motivada, sobre os **itens 12.3 e 12.3.1**, será de responsabilidade da Pró-reitoria de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação, no ato da matrícula. Esta encaminhará a decisão ao Registro Acadêmico do campus, que comunicará ao candidato, concedendo-lhe o prazo de dois dias úteis para que se manifeste. Decorrido esse prazo, a Pró-reitoria de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação decidirá, definitivamente.

12.3.3. Situações que não envolvam má fé do candidato e nem prejuízos para classificação, serão devidamente analisadas pela Pró-reitoria de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação que decidirá, motivadamente.

12.4. O candidato que tiver concluído seus estudos de Ensino Superior, ou equivalente em estabelecimento de ensino estrangeiro deverá ter a sua equivalência de estudos declarada pelo órgão competente para tal no Brasil, com data anterior à da matrícula.

12.5. Serão divulgados no site <https://www.ifsudestemg.edu.br/processoseletivo>, sempre que necessário, os editais, as retificações, as normas complementares e os avisos oficiais sobre o presente processo de seleção, cabendo ao candidato o devido acompanhamento.

12.6. Os resultados, bem como as informações inerentes à matrícula não serão fornecidos pelo telefone. No entanto, as informações poderão ser fornecidas pelos e-mails disponibilizados no ANEXO VII.

12.7. O calendário de início do curso será divulgado após a divulgação do resultado final no site www.ifsudestemg.edu.br/riopomba



12.8. Os candidatos aprovados no Processo Seletivo para ingresso no Curso de Pós-graduação *Stricto Sensu* deverão se submeter às normas institucionais, quais sejam Regimento Geral e Estatuto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais, que podem ser acessados no site www.ifsudestemg.edu.br.

12.9. Os casos omissos serão resolvidos, fundamentadamente, pela Diretoria de Processos Seletivos (COPESE) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais.

12.10. O site do Processo Seletivo – <https://www.ifsudestemg.edu.br/processoseletivo> – é o meio oficial de divulgação do Processo de Seleção.

12.11. É de responsabilidade exclusiva do candidato, acompanhar todas as publicações, retificações e notícias divulgadas no portal do Processo Seletivo <https://www.ifsudestemg.edu.br/processoseletivo>.

12.12. Quaisquer dúvidas sobre este Edital, bem como sobre o preenchimento do Formulário Eletrônico de Inscrição, deverão ser encaminhadas pelo candidato exclusivamente para os e-mails disponibilizados no ANEXO VII.

Juiz de Fora, 27 de dezembro de 2023.

Maurício Henriques Louzada Silva
Pró-Reitor de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

**Este Edital encontra-se assinado no processo arquivado na COPESE.

ANEXO I

**CRONOGRAMA GERAL DO PROCESSO SELETIVO 2024/1
CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU* DO IF SUDESTE MG**

ETAPAS	DATAS
Publicação do Edital do Processo Seletivo	28 de agosto de 2023
Período de Impugnação do Edital	29 de agosto de 2023
Resultado das solicitações de Impugnação do Edital	A partir das 18 horas do dia 30 de agosto de 2023
Período de inscrições	01 de setembro a 16 de outubro de 2023
Período de solicitação de atendimento especial e do uso do nome social	
Último dia para pagamento de taxa de inscrição	17 outubro de 2023
Publicação da relação provisória das inscrições	A partir das 18 horas do dia 25 de outubro de 2023
Divulgação do resultado de deferimento/indeferimento das inscrições e do uso do nome social	
Período de Recurso contra a inscrição e do indeferimento da concessão do nome social	de 10 horas do dia 26 até as 23:59 do dia 27 de outubro de 2023
Divulgação do resultado do recurso contra as inscrições, a concessão do nome social e do atendimento especial para apresentação da Proposta de Trabalho	A partir das 18 horas do dia 08 de novembro de 2023
Divulgação da relação definitiva de inscritos	
Divulgação do resultado provisório da nota da 1ª Etapa – Avaliação da Proposta de Trabalho	21 de novembro de 2023
Período de Recurso contra as notas da 1ª Etapa – Avaliação da Proposta de Trabalho	de 10 horas do dia 22 de novembro até as 23:59 do dia 23 de novembro de 2023
Divulgação do resultado dos recursos interpostos contra a nota da 1ª Etapa – Avaliação da Proposta de Trabalho	29 de novembro de 2023
Divulgação do resultado definitivo da nota da 1ª Etapa – Avaliação da Proposta de Trabalho	
Divulgação das informações de acesso e dos horários para apresentação da Proposta de Trabalho – 3ª etapa	
Realização da 3ª etapa - Apresentação da Proposta de Trabalho via web	04 e 05 de dezembro de 2023
Divulgação do resultado provisório das notas da 2ª e 3ª etapas – Análise de currículo e Apresentação da Proposta de Trabalho	A partir das 18 horas do dia 08 de dezembro de 2023
Período de recurso contra as notas da 2ª e 3ª etapas – Análise de currículo e Apresentação da Proposta de Trabalho	11 e 12 de dezembro de 2023
Divulgação do resultado dos recursos interpostos contra as notas da 2ª e 3ª etapas – Análise de currículo e Apresentação da Proposta de Trabalho	A partir das 18 horas do dia 22 de dezembro de 2023
Divulgação do resultado definitivo das notas da 2ª e 3ª etapas– Análise de currículo e Apresentação da Proposta de Trabalho	A partir das 18 horas do dia 22 de dezembro de 2023
Divulgação do resultado final para ingresso nos cursos de pós-graduação <i>Stricto Sensu</i>	Até o dia 29 de dezembro de 2023
Divulgação do Edital de Matrícula de Pós-graduação <i>Stricto Sensu</i>	18 de dezembro de 2023

ANEXO II

TERMO DE CONSENTIMENTO PARA TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS

Este documento visa registrar a manifestação livre, informada e inequívoca pela qual o Titular, ou seu Representante Legal, concorda com o tratamento de seus dados pessoais para finalidade específica, em conformidade com a Lei no 13.709 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).

Ao aceitar o presente termo, o Titular, ou seu Representante Legal, consente e concorda que o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas Gerais – IF Sudeste MG, CNPJ no 26.218.951/0001-25, com sede na R. Luz Interior, 360 - Estrela Sul, Juiz de Fora - MG, doravante denominada Controlador, tome decisões referentes ao tratamento de seus dados pessoais, bem como realize o tratamento de seus dados pessoais, envolvendo operações como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração.

Dados Pessoais

O Controlador fica autorizado a tomar decisões referentes ao tratamento e a realizar o tratamento dos dados pessoais fornecidos na matrícula e eventuais alterações posteriores. Nome de usuário e senha específicos para uso dos serviços do Controlador. Imagem/Voz do Titular em contexto acadêmico, comunicação, verbal e escrita, mantida entre o Titular e o Controlador.

Finalidades do Tratamento dos Dados

O tratamento dos dados pessoais terá as seguintes finalidades:

Possibilitar que o Controlador divulgue seus dados em listagens, resultados, comprovações e apurações de documentos no decorrer do processo, garantir a identificação e o contato com o Titular para fins de relacionamento acadêmico; para realização de estudos por órgão de pesquisa, garantida, sempre que possível, a anonimização dos dados pessoais sensíveis; para o cumprimento de obrigação legal ou regulatória pelo controlador.

Compartilhamento de Dados

O Controlador fica autorizado a compartilhar os dados pessoais do Titular com outros agentes de tratamento de dados, caso seja necessário para as finalidades listadas neste termo, observados os princípios e as garantias estabelecidas pela Lei no 13.709.

Segurança dos Dados

O Controlador é responsável pelas medidas de segurança técnicas e administrativas aptas a proteger os dados pessoais de acessos não autorizados e de situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito. Em conformidade ao art. 48 da Lei no 13.709, o Controlador comunicará ao Titular e à Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD) a ocorrência de incidente de segurança que possa acarretar risco ou dano relevante ao Titular.

Direitos do Titular

Conforme o art. 18 da Lei no 13.709 o titular dos dados pessoais tem direito a obter do controlador, em relação aos dados do titular por ele tratados, a qualquer momento e mediante requisição:

I - confirmação da existência de tratamento; II - acesso aos dados; III – correção de dados incompletos, inexatos ou desatualizados; IV - anonimização, bloqueio ou eliminação de dados desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade com o disposto nesta Lei; V - portabilidade dos dados a outro fornecedor de serviço ou produto, mediante requisição expressa, de acordo com a regulamentação da autoridade nacional, observados os segredos comercial e industrial; VI - eliminação dos dados pessoais tratados com o consentimento do titular, exceto nas hipóteses previstas no art. 16 desta Lei; VII - informação das entidades públicas e privadas com as quais o controlador realizou uso compartilhado de dados; VIII - informação sobre a possibilidade de não fornecer consentimento e sobre as consequências da negativa; IX - revogação do consentimento, nos termos do § 5o do art. 8o da Lei no 13.709.

ANEXO III

MODELO DE ELABORAÇÃO DA PROPOSTA DE TRABALHO PARA O CURSO DE MESTRADO PROFISSIONAL EM NUTRIÇÃO E PRODUÇÃO ANIMAL

(A proposta de trabalho deverá ter no mínimo 3 (três) e no máximo 08 (oito) páginas, contadas a partir da introdução e incluindo as referências, excetuando os anexos, com formatação Arial tamanho 12, espaço entrelinhas de 1,5, margem superior e esquerda 3 cm e inferior e direita 2 cm.)

IDENTIFICAÇÃO DA PROPOSTA DE TRABALHO

Título da Proposta:

Linha de Pesquisa e área:

() Nutrição e Produção de Não Ruminantes

() Suínos () Peixes () Equídeos

() Nutrição e Produção de Ruminantes

Indicação de Orientadores (duas opções):

Nome do Candidato:

1. OBJETIVOS (Peso 0,10)

(O objetivo está formulado de forma clara e bem delimitado?; é condizente com a questão de pesquisa e coerente com o título da proposta de trabalho?)

2. PROPOSTA DE TRABALHO (Peso 0,30)

Descrever a ideia, o que motivou a apresentação da proposta (justificativa) e como pretende colocar em prática sua ideia, analisar e concluir sobre os resultados obtidos.

3. RECURSOS NECESSÁRIOS PARA EXECUÇÃO (Peso 0,15)



Informar a infraestrutura necessária, animais, insumos, etc. e qual a fonte de recursos para prover com a execução da proposta de trabalho.

4. PARCEIROS DA PROPOSTA (SE HOVER) (Peso 0,15)

Declaração de anuência/apoio de empresa parceira na realização do plano de trabalho, devidamente assinada e que conste a função do responsável pelo aceite. Essa comprovação de apoio consiste em um documento que comprove interesse de uma empresa pública ou privada, na disponibilização de suas instalações para pesquisa, análises laboratoriais, disponibilidade de animais, ração, etc.

5. IMPACTOS ESPERADOS (Peso 0,30)

Descrever de forma clara, quais os impactos sociais, econômicos e/ou ambientais esperados com a execução da proposta de trabalho e como esses impactos poderão ser verificados.

ANEXO IV

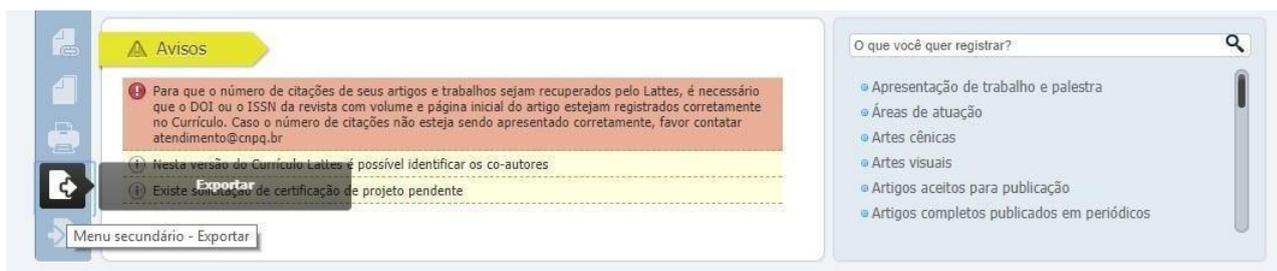
PREPARO DO CURRÍCULO LATTES

O Currículo *lattes* deverá ser elaborado seguindo as orientações abaixo. De forma alternativa, poderá ser elaborado o currículo, conforme o modelo do ANEXO V.

Importante: Independente do modelo de currículo escolhido, o candidato deverá inserir documentação comprobatória legível.

Passo a passo:

- Acesse o site “lattes.cnpq.br”
- Clique em “Atualizar currículo”
- Faça o login usando o CPF e a senha
- No menu secundário, à esquerda, clique em “Exportar”



- Na janela que irá se abrir, marque “RTF” e clique em “Confirmar”
- A janela exibirá alguns itens. Marque os itens conforme a orientação abaixo:
 - No lado direito da página selecione:
 - Modelo de currículo: Completo
 - Padrão de referência bibliográfica da produção: “ABNT”
 - Período da atuação profissional: “Todo o período”
 - Produção: marcar “Mostrar informações adicionais” e “Utilizar Citação Bibliográfica Informada”
 - Período da produção: “Todo o período”.
- Clique em confirmar. Será feito o download do currículo, que a seguir poderá ser aberto e salvo.

ANEXO V

MODELO DE CURRÍCULO

1- DADOS PESSOAIS

2- FORMAÇÃO ACADÊMICA E CURSOS COMPLEMENTARES

(Da titulação mais recente para a mais antiga; incluir informações sobre Graduação, e eventuais Cursos de Especialização com carga horária mínima de 360 horas na área de Nutrição e Produção Animal ou em outras áreas. Incluir cursos de formação complementar na área com carga horária mínima de 40 horas. Incluir disciplina cursada nos últimos 5 anos em programa de Pós-graduação *Stricto Sensu* na área de Nutrição e Produção Animal).

3- EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

(Das experiências profissionais mais recentes para as mais antigas; especificar instituições e tempo de serviço. Incluir experiência em treinamento técnico e capacitação profissional na área. Incluir desenvolvimento, aperfeiçoamento e/ou aplicação na área de Nutrição e Produção Animal ou em outras áreas).

4- PRODUÇÃO CIENTÍFICA E TÉCNICA

(Das produções mais recentes para as mais antigas. Incluir: Artigo em periódico com ISSN do Qualis da Capes como autor ou coautor; artigo completo publicado em anais de eventos técnico-científicos relacionados às linhas de pesquisa; resumo publicado em anais de eventos técnico-científicos relacionados às linhas de pesquisa; livro ou capítulo de livro com conselho editorial como autor ou coautor; palestra/conferência proferida com declaração comprobatória, relacionada às linhas de pesquisa do programa; patente ou registro de protótipo (desenho), relacionado às linhas de pesquisa do programa; registro de software relacionado às linhas de pesquisa do programa; registro de documentário ou vídeo, relacionado às linhas de pesquisa do programa; desenvolvimento de produtos e/ou processos na área de Nutrição e Produção Animal).

5- OUTRAS ATIVIDADES

(Das produções mais recentes para as mais antigas. Incluir: Participação em programas de iniciação científica ou tecnológica como bolsista ou voluntário; Participação em programa de Educação Tutorial (PET) como bolsista ou voluntário; Participação em programas/projetos de extensão como bolsista ou voluntário; Participação em programa de monitoria como bolsista ou voluntário).



ANEXO VI

ORIENTADORES DISPONÍVEIS

Orientador	Vagas ofertadas	Linha de pesquisa
MARCELO JOSÉ MILAGRES DE ALMEIDA	1	Nutrição e produção de não ruminantes (Suínos)
SÉRGIO DE MIRANDA PENA	1	Nutrição e produção de não ruminantes (Suínos)
FRANCISCO CARLOS DE OLIVEIRA SILVA	1	Nutrição e produção de não ruminantes (Suínos)
CRISTIANO GONZAGA JAYME	1	Nutrição e produção de não ruminantes (Equideocultura)
VINÍCIUS SILVEIRA RAPOSO	1	Nutrição e produção de não ruminantes (Equideocultura)
EDILSON REZENDE CAPPELLE	1	Nutrição e produção de não ruminantes (Equideocultura)
JOSÉ LUIZ DE FREITAS PAIXÃO	3	Nutrição e produção de não ruminantes (Piscicultura)
PRISCILA COTTA PALHARES	1	Nutrição e produção de não ruminantes (Piscicultura)
GIOVANNI RESENDE DE OLIVEIRA	1	Nutrição e produção de não ruminantes (Piscicultura)
ARNALDO PRATA NEIVA JÚNIOR	1	Nutrição e produção de ruminantes
ISABELA FONSECA	1	Nutrição e produção de ruminantes
RAFAEL MONTEIRO ARAÚJO TEIXEIRA	1	Nutrição e produção de ruminantes
JUSECLÉIA FERREIRA LOPES	1	Nutrição e produção de ruminantes
VALDIR BOTEGA TAVARES	1	Nutrição e produção de ruminantes
Total	16	



INSTITUTO FEDERAL DE
EDUCAÇÃO CIÊNCIA E TECNOLOGIA
Sudeste de Minas Gerais

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia
do Sudeste de Minas Gerais –
REITORIA



ANEXO VII

CONTATOS PARA ESCLARECIMENTO DE DÚVIDAS DURANTE AS INSCRIÇÕES

DÚVIDAS GERAIS SOBRE MATRÍCULA	
CAMPUS	E-MAIL
Geral - Reitoria	copese@ifsudestemg.edu.br
Rio Pomba	copese.riopomba@ifsudestemg.edu.br