

## Ata de reunião

**Reunião da Comissão Central responsável pela condução do processo de elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI, vigência 2020/2024 (Portaria-R Nº 562/2019, de 21 de maio de 2019)**

**Ata de Reunião Ordinária nº: 07/19**

**Realizada em 06/12/2019**

**Hora de Início: 09h**

**Participantes:**

<b>Nome</b>	<b>Vínculo</b>	<b>Participantes</b>
Alúcio de Oliveira	Presidente – Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional	Sim
Fabrcio Tavares de Faria	Membro – Pró-Reitor de Administração	Sim
Glauca Franco Teixeira	Membro – Pró-Reitora de Ensino	Sim
Valdir José da Silva	Membro – Pró-Reitor de Extensão	Sim
André Narvaes da Rocha Campos	Membro – Pró-Reitor de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	Ausência Justificada
Rivamar Marques de Araújo	Membro – Diretor de Gestão de Pessoas	Sim
Alexandre da Fonseca Botelho	Membro – Coord.-Geral de Planej. e Desenvolvimento Institucional	Sim
Cristina Thielmann Martins	Membro – Procuradora Institucional	Sim
Wildson Justiniano Pinto	Membro – Presidente da Comissão Própria de Avaliação	Sim
Marcos Vinícius Paiva Carvalhar	Membro – Representante do CONSU	Sim
Gabriel Henrique Horta de Oliveira	Membro – Representante do CONSU	Não
Thiago de Souza Melo	Membro – Representante do CONSU	Sim
André Diniz de Oliveira	Membro – Representante do CODIR	Sim
Sebastião Sérgio de Oliveira	Membro – Representante do CODIR	Ausência Justificada
Leandro da Motta Borges	Membro – Representante do CODIR	Ausência Justificada
Alcimara Auxiliadora A. de Paula	Membro – Representante do CEPE	Não
Iara Marques do Nascimento	Membro – Representante do CEPE	Sim
Fernando Lopes Júnior	Membro – Representante do CEPE	Sim
Teresa Rodriguez Caramés	Secretária – Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional	Sim

**Assuntos Abordados:**

Item/Pauta	Relato
1. Apreciação da ata da reunião realizada no 24/09/2019	A ata, sem ressalvas, foi aprovada pelos membros da comissão.
2. Definição do cronograma de atividades da comissão central para os próximos meses;	Inicialmente, foi apontado o cronograma macro do processo de elaboração do PDI, com destaque para a data limite de entrega dos temas/capítulos das comissões temáticas <b>(15/03)</b> . Em seguida, deliberou-se pela seguinte agenda de atividades: 19/02 - avaliação dos produtos parciais das comissões temáticas; 11/03 - reunião presencial para discutir sobre a metodologia de organização da minuta e do processo de consulta; 17/03, 20/03, 23/03, 25/03, 27/03 e 30/03 - organização da minuta. Em contraponto, a Pró-Reitora de Ensino, Glaucia Franco Teixeira, informou que, por motivos imperativos, não será possível o cumprimento dos prazos inicialmente estabelecidos e, simultaneamente, por questões de saúde, por questões de saúde, solicitou seu afastamento das coordenações de algumas comissões. Após discussões, foi apresentada a proposta de dilação do prazo do PDI vigente e, por conseguinte, alteração do cronograma de elaboração do próximo documento. Considerando a profundidade desta discussão, foi aprovada a necessidade de uma nova reunião presencial para discussão desta e outras questões. Foi aprovada a alteração da pauta da reunião em curso para apresentação dos produtos das comissões temáticas.
3. Discussões sobre os produtos parciais das Comissões	Dando prosseguimento, os coordenadores das comissões temáticas iniciaram as apresentações acerca dos produtos parciais das comissões temáticas: <u>Perfil Institucional</u> : comentou-se que essa comissão abarca o Perfil Institucional e a Organização Administrativa, foi demonstrada a metodologia de trabalho e as informações sobre as atividades em curso. <u>Plano Diretor</u> : foi esclarecido que a comissão temática um modelo para atendimento do decreto 9.235/2017, o qual, em síntese, exige um levantamento da infraestrutura existente. Por sua vez, em relação à perspectiva futura das instalações, elucidou-se que está em curso a construção de um modelo de priorização baseado na Matriz GUT, tendo como base as sinalizações técnicas e sinalizações políticas identificadas. Por fim, mencionou-se que essa comissão está atendendo ao cronograma proposto; <u>Planejamento Estratégico</u> : inicialmente, foi apresentado o fluxo de construção do planejamento considerando a metodologia adotada (Balanced Scorecard). Em seguida, foram apresentadas as etapas já desenvolvidas (Análise Documental, Grandes escolhas – Matriz SWOT e Análise de Cenários) e os resultados para missão e visão, deliberados através de consultada pública. Na sequência, mencionou-se que em reunião da Comissão de Apoio ao PPI e POCV, o resultado da construção da missão e da visão institucional foram duramente. Ademais, também foi sinalizado que a metodologia empregada para obtenção dessas não foi a “mais adequada”. Em contraponto, os coordenadores da comissão de planejamento reforçaram que a metodologia adotada foi apresentada no CONAD, Colégio de Dirigentes e

	<p>Comissão Central, sendo validada por esses órgãos. Tendo em vista o questionamento realizado pela Comissão de Apoio do PPI e POCV, sugeriu-se a que se abra uma nova consulta pública para a Visão com possibilidades de Visões elaboradas por subcomissões Temáticas para que a comunidade possa analisar essa nova perspectiva. Em contrapartida, foi questionado como comunicar essa possível alteração para a comunidade acadêmica e, ainda, tecnicamente qual seria motivo da alteração? Haja vista que a mesma seguiu a metodologia já validada pelos devidos órgãos. Em seguida, os membros da Comissão Central deliberam pela manutenção do resultado.</p>
4. Assuntos diversos	<p>Deliberou-se pela realização de uma reunião presencial no dia <b>18 de dezembro</b> para tratar sobre a prorrogação do prazo das atividades da comissão central/vigência do PDI e das atualizações de membros das comissões temáticas e de apoio</p>