

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de MG**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. DO OBJETO**

- 1.1. Registro de preços para contratação de **PLANO COLETIVO DE SEGURO CONTRA ACIDENTES PESSOAIS PARA ALUNOS E ESTAGIÁRIOS**, nas especificações constantes neste Termo de Referência e nas quantidades descritas no **Encarte A**, anexo e parte integrante deste Termo de Referência:
- 1.2. A contratação será de 12 meses, com faturamento mensal, conforme segue:
  - 1.2.1. A quantidade de segurados poderá ser variável, mês a mês, em função do ingresso/afastamento de alunos e estagiários.
  - 1.2.2. O faturamento mensal (número de segurados x valor mensal por segurado), será de acordo com listagem encaminhada pelo órgão requisitante até o dia 30 (trinta) de cada mês.

**2. ÓRGÃOS PARTICIPANTES**

- 2.1. São órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços:
  - 2.1.1. Reitoria (Órgão Gerenciador): Rua Luz Interior 360 – Estrela Sul, Juiz de Fora - MG, CEP: 36.030-766. Fone (32) 3257-4100.
    - 2.1.1.1. Campus Avançado de Bom Sucesso: (campus avançado vinculado à Reitoria), Bom Sucesso-MG.
    - 2.1.1.2. Campus Ubá (campus avançado vinculado à Reitoria: Av. Olegário Maciel, nº 1427- Industrial. Ubá/MG - CEP: 36500-000. Telefone: (32) 3532-2459.
    - 2.1.1.3. Campus Cataguases (campus avançado vinculado à Reitoria): Chácara Granjaria, s/nº - Granjaria, 36773-002 - Cataguases / MG
  - 2.1.2. Campus Santos Dumont: Rua Técnico Panamá, 45, Bairro 4º Depósito, Santos Dumont-MG, CEP: 36.240-000. Fone (32) 3251-1565.
  - 2.1.3. Campus São João Del-Rei: Rua Américo Davim Filho, S/N, Vila São Paulo - São João Del-Rei -MG, CEP: 36.301-358. Fone (32) 3372-5367.
  - 2.1.4. Campus Rio Pomba: Av. Dr. José Sebastião da Paixão, S/N, Bairro Lindo Vale, Rio Pomba-MG, CEP: 36.180-000. Fone (32) 3571-5700.
  - 2.1.5. Campus Barbacena: Rua Monsenhor José Augusto, 204, Bairro São José, Barbacena-MG, CEP: 36.205-018. Fone (32) 3693-8600.
  - 2.1.6. Campus Juiz de Fora: Rua Bernardo Mascarenhas, 1.283, Bairro Fábrica, Juiz de Fora - MG, CEP: 36.080-001. Fone (32) 4009-3002.
  - 2.1.7. Campus Muriaé: Av. Monteiro de Castro, S/N, Bairro Barra, Muriaé-MG, CEP: 36.880-000. Fone (32) 3696-2850.
  - 2.1.8. Campus Manhuaçu – Rodovia BR 116, Km 589,5 – Distrito de Realeza – Manhuaçu – MG – CEP 36.905-000

### 3. DA JUSTIFICATIVA PARA A DESPESA

3.1. Justifica-se a contratação do Seguro Coletivo de Acidentes Pessoais, pois a presente prestação de serviços garantirá o pronto atendimento e assistência aos alunos matriculados e estagiários do IFSUDESTEMG, que porventura, possam estar envolvidos em sinistros.

3.2. O Seguro Coletivo de Acidentes Pessoais garantirá ao segurado a cobertura a todo e qualquer sinistro (acidente pessoal) ocorrido aos segurados em território nacional e no exterior, com cobertura 24 horas por dia, 7 dias por semana, durante todas atividades acadêmicas, considerando ainda aulas práticas, visitas técnicas e a eventual participação dos estudantes em eventos técnicos, científicos, culturais e esportivos, que deixam os estudantes expostos a uma série de riscos, como destacados a seguir:

- a) Atividades acadêmicas em laboratórios/oficinas expõem os estudantes a riscos de acidentes com equipamentos, máquinas, ferramentas, instrumentos, produtos e reagentes químicos, choques elétricos, quedas de materiais e objetos, etc.
- b) Atividades acadêmicas realizadas em campo e em ambientes naturais expõem os estudantes a riscos de acidentes com animais peçonhentos e riscos de quedas, etc;
- c) os deslocamentos efetuados em veículos oficiais ou contratos para o desenvolvimento de atividades acadêmicas expõem os estudantes a riscos de acidentes de trânsito.

3.3. O objetivo do seguro é garantir ao (s) beneficiários (s) uma indenização pelo falecimento do segurado por causa acidental, ou ao próprio segurado, no caso de invalidez, total ou parcial, causada por acidente. No caso de acidente que o obrigue a utilizar Hospitais, Clínicas Médicas ou similares que ele disponha de um Serviço de Atendimento 24 horas que indique hospitais/clínicas credenciados que o isente de pagamento ou que o reembolse posteriormente das despesas efetuadas, sob orientação médica, no valor máximo do capital segurado individual contratado.

### 4. CLASSIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS COMUNS

4.1. Por tratar-se de serviços, cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos por meio de especificações usuais no mercado, considera-se que a natureza do serviço a ser contratado é comum nos termos do parágrafo único, do art. 1º, da Lei 10.520, de 2002.

### 5. FORMA DE PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

5.1. Os serviços serão prestados conforme discriminado a seguir:

- 5.1.1. Deverá ser disponibilizada a cada segurado, no prazo de até 30 (trinta) dias após a assinatura do contrato, um cartão contendo o número do telefone e todos os dados necessários para que o segurado ou seu responsável ou familiar entre em contato com a assistência 24 horas para o atendimento nas unidades credenciadas.
- 5.1.2. Não haverá carência para eventos decorrentes de acidentes pessoais cobertos.
- 5.1.3. As coberturas contratadas na apólice aplicar-se-ão aos eventos ocorridos dentro e fora do órgão contratante, em qualquer parte do globo terrestre, 24 horas por dia, 7 dias por semana.
- 5.1.4. A apólice terá o prazo de duração de 12 (doze) meses, **com início na data de assinatura do contrato.**

5.2. **Reembolso:**

5.2.1. Em caso de sinistro em que o aluno for atendido em alguma instituição não credenciada, deve ser informado com clareza, pela Central de Atendimento 24 horas da Contratada, sobre os documentos comprobatórios das despesas pagas (receitas, notas fiscais, etc.) a serem enviados à seguradora para o reembolso.

5.2.2. O prazo máximo para pagamento de reembolso será de 30 (trinta) dias contados a partir da data de envio dos documentos comprobatórios das despesas pagas pelo segurado.

5.3. **Central de Atendimento e Preposto:**

5.3.1. Para fins de assinatura do contrato, a Seguradora deverá indicar preposto para receber e responder às solicitações dos segurados e da contratante.

5.3.2. Também deve dispor de serviço de assistência 24 horas com central de atendimento 0800 para garantir que o atendimento de urgências seja prontamente liberado em estabelecimentos credenciados, sem que o segurado necessite arcar com as despesas oriundas desse atendimento.

5.4. **Descrição das coberturas, Capitais e Assistências:**

5.4.1. **Morte Acidental (MAC):** Garante aos beneficiários (pessoas livremente indicadas pelo segurado) o pagamento do capital segurado, em caso de morte do segurado decorrente exclusivamente de acidente pessoal. Capital individual segurado: R\$ 15.000,00.

5.4.2. **Invalidez Permanente Total ou Parcial por Acidente (IPA):** Garante ao próprio segurado, em caso de invalidez permanente total ou parcial por acidente, o pagamento de uma indenização limitada ao valor do capital segurado, caso haja perda, redução ou impotência funcional definitiva, total ou parcial, de um membro ou órgão, em virtude de lesão física causada por acidente pessoal, mediante comprovação de laudo médico e desde que tais lesões sejam insuscetíveis de reabilitação ou recuperação pelos meios terapêuticos disponíveis no momento de sua constatação, exceto decorrente de risco excluído. Capital individual segurado: R\$ 15.000,00.

5.4.3. **Despesas Médicas Hospitalares e Odontológicas (D.M.H.O):** Garante o reembolso das despesas médicas hospitalares e odontológicas incorridas no tratamento sob orientação médica, considerando-se inclusive a internação hospitalar do segurado, bem como as despesas com radiografia, ultrassonografia, tomografia computadorizada, medicamentos, sala de operação, anestesia, fisioterapia, laboratório e ainda com despesas de pronto socorro, assistência de enfermeiro(s) diplomado(s) e honorário(s) de médico(s) e dentista(s), quando não houver o serviço em clínicas e/ou hospitais. Capital individual segurado: R\$ 15.000,00.

5.4.4. **Assistências Gerais:**

5.4.4.1. **Remoção de Emergência:** Em caso de o segurado ser vítima de acidente pessoal que necessite hospitalização, a contratada providenciará a remoção deste, caso não tenha sido removido em serviço de atendimento de urgência público, em ambulância por via terrestre até o centro médico hospitalar mais próximo.

5.4.4.2. **Remoção Hospitalar:** Em caso de acidente pessoal, em que o segurado for hospitalizado e necessitar de remoção para hospital tecnicamente capacitado, desde que haja a justificativa do médico assistente atestando que o hospital em que se encontra é tecnicamente inadequado, a contratada se responsabilizará pela sua transferência para o hospital mais próximo desde que o quadro clínico se encontre estabilizado, através do meio de transporte que a equipe médica da Central de Atendimento, em comum acordo com o médico que atende o segurado, considerar mais apropriado.

5.4.4.3. **Assistência Médica e Hospitalar:** Em caso de acidente pessoal em que o segurado necessitar de tratamento emergencial ou de urgência, a contratada garantirá a prestação dos serviços até o limite do capital individual segurado para D.H.M.O.

5.4.4.4. **Tratamento Fisioterápico:** Em caso de acidente pessoal, e após a utilização do serviço de Assistência Médica fornecida pela Central de Atendimento, após alta hospitalar, se houver a necessidade de tratamento fisioterápico, devidamente comprovado através de solicitação do médico que atendeu o segurado durante a utilização do serviço de Assistência

Médica, e em comum acordo com a Equipe Médica da Central de Atendimento, será proporcionado ao segurado, o atendimento fisioterápico necessário.

- 5.4.4.5. **Garantia Funeral:** Em caso de falecimento do segurado, em decorrência de acidente, a contratada providenciará a organização dos serviços de traslado, funeral, cremação ou sepultamento, desde que acionada previamente pelo corretor ou pelo serviço 0800 da Central de Atendimento, caso em que todo o traslado será providenciado e custeado pela contratada. O responsável ou responsáveis pelo funeral poderá(ão) optar exclusivamente pelo reembolso OU pela prestação do serviço de sepultamento e/ou cremação do segurado, por meio de rede credenciada à Seguradora, respeitado os limites e critérios estabelecidos nas condições contratuais.

A opção pela utilização da Prestação de Serviço de Assistência Funeral deve ser feita mediante comunicação ao Serviço de Assistência 24 horas pelos telefones constantes do Manual do Segurado, observadas as disposições da Cláusula de Cobertura Serviços de Assistência Funeral, não cabendo qualquer reembolso ao beneficiário em caso de utilização desta opção, posto que os custos desses serviços correrão por conta da Seguradora.

Caso se opte pelo reembolso das despesas relacionadas ao sepultamento e/ou cremação do Segurado, será garantida a livre escolha do prestador de serviço, estando o reembolso limitado ao valor do capital segurado contratado constante do Certificado Individual.

As despesas com o funeral do Segurado, comprovadas mediante a apresentação das Notas Fiscais ou Faturas nominais, serão reembolsadas pela Seguradora diretamente a quem as tenha realizado.

Para as despesas com funeral o valor máximo a ser reembolsado pela seguradora é de R\$ 3.000,00

#### 5.4.5. **Assistências Específicas:**

- 5.4.5.1. **Transporte:** Em caso de acidente pessoal em que seja impossível a locomoção do segurado, por recomendação médica, e desde que o afastamento seja superior a 5 (cinco) dias úteis, a seguradora providenciará transporte de ida e volta nas seguintes situações:

a. **Entre a residência e a escola:** O limite máximo de reembolso será de até R\$ 40,00 (quarenta reais) por dia, por no máximo, 30 (trinta) dias.

b. **Entre a residência e a clínica e/ou hospital para tratamento fisioterápico:** O limite máximo de reembolso será de R\$ 40,00 (trinta reais) por dia, até o máximo de 20 (vinte) sessões. Deverá ser apresentado o pedido médico das sessões fisioterápicas.

5.5. **Credenciamento de Clínicas e Hospitais da Região:** A contratada deverá manter credenciadas instituições de assistência médica/odontológica/fisioterápica em todas as cidades sedes de cada Câmpus e Polos de EAD com atuação do IF Sudeste MG para pronto atendimento dos segurados em decorrência de sinistro.

5.5.1 Caso na cidade-sede não haja instituição a ser credenciada, como descrito no item anterior, a Contratada deverá oferecer credenciamento em cidade mais próxima.

## 6. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

6.1. São obrigações da Contratante:

- 6.1.1. Para fins de assinatura do contrato a contratante exigirá que a seguradora cuja proposta for homologada comprove o credenciamento das instituições de assistência médica/odontológica/fisioterápica em todas as cidades sedes de cada um dos Câmpus do IF Sudeste MG para pronto atendimento dos segurados em decorrência de sinistro;
- 6.1.2. Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos serviços, por servidor especialmente designado, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;
- 6.1.3. Notificar a Contratada por escrito da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para a sua correção;
- 6.1.4. Pagar à Contratada o valor resultante da prestação do serviço, no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;
- 6.1.5. Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da Nota Fiscal/Fatura fornecida pela contratada.
- 6.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

## **7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- 7.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no instrumento contratual, no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:
  - 7.1.1. Apresentar comprovação de credenciamento das instituições de assistência médica/odontológica/fisioterápica em todas as cidades sedes de cada um dos Câmpus do IF Sudeste MG para pronto atendimento dos segurados em decorrência de sinistro, para fins de assinatura do contrato;
  - 7.1.2. Executar os serviços conforme especificações deste Termo de Referência e de sua proposta, com a alocação dos empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas contratuais, na qualidade e quantidade especificadas neste Termo de Referência e em sua proposta;
  - 7.1.2. Reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços efetuados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
  - 7.1.3. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com os artigos 14 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), ficando a Contratante autorizada a descontar da garantia, caso exigida no edital, ou dos pagamentos devidos à Contratada, o valor correspondente aos danos sofridos;
  - 7.1.4. Utilizar empregados habilitados e com conhecimentos básicos dos serviços a serem executados, em conformidade com as normas e determinações em vigor;
  - 7.1.5. Relatar à Contratante toda e qualquer irregularidade verificada no decorrer da prestação dos serviços;
  - 7.1.6. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
  - 7.1.7. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento ao objeto da licitação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados nos incisos do § 1º do art. 57 da Lei nº 8.666, de 1993.

## **8. DA SUBCONTRATAÇÃO**

- 8.1. Não será admitida a subcontratação do objeto licitatório.

## **9. CONTROLE E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO**

- 9.1. O acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato consistem na verificação da conformidade da prestação dos serviços e da alocação dos recursos necessários, de forma a assegurar o perfeito cumprimento do ajuste, devendo ser exercidos por um ou mais representantes da Contratante, especialmente designados, na forma dos arts. 67 e 73 da Lei nº 8.666, de 1993, e do art. 6º do Decreto nº 2.271, de 1997.
- 9.2. A verificação da adequação da prestação do serviço deverá ser realizada com base nos critérios previstos neste Termo de Referência.
- 9.3. O representante da Contratante deverá promover o registro das ocorrências verificadas, adotando as providências necessárias ao fiel cumprimento das cláusulas contratuais, conforme o disposto nos §§ 1º e 2º do art. 67 da Lei nº 8.666, de 1993.
- 9.4. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.
- 9.5. O descumprimento total ou parcial das demais obrigações e responsabilidades assumidas pela Contratada ensejará a aplicação de sanções administrativas, previstas neste Termo de Referência e na legislação vigente, podendo culminar em rescisão contratual, conforme disposto nos artigos 77 e 80 da Lei nº 8.666, de 1993.

## **10. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

- 10.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 8.666, de 1993 e da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:
- 10.1.1 inexecutar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
  - 10.1.2. ensejar o retardamento da execução do objeto
  - 10.1.3. fraudar na execução do contrato
  - 10.1.4. comportar-se de modo inidôneo
  - 10.1.5. cometer fraude fiscal
  - 10.1.6. não manter a proposta
- 10.2. A Contratada que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem acima ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:
- 10.2.1. Advertência por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;
  - 10.2.2. Multa moratória de 0,50% (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor mensal do contrato, até o limite de 20 (vinte) dias;
  - 10.2.3. Multa compensatória de 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;
    - 10.2.3.1. Em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada sobre o valor mensal do contrato.
  - 10.2.4. Suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão ou entidade Contratante, pelo prazo de até dois anos;
  - 10.2.5. Impedimento de licitar e contratar com a União com o consequente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos;

- 10.2.6. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados.
- 10.3. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, a Contratada que:
- 10.3.1. Tenha sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
  - 10.3.2. Tenha praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;
  - 10.3.3. Demonstre não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.
- 10.4. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.
- 10.5. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.
- 10.6. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

## **11. DISPOSIÇÕES FINAIS**

- 11.1. Dúvidas na interpretação deste Termo de Referência deverão ser enviadas para o e-mail [licitacao.reitoria@ifsudestemg.edu.br](mailto:licitacao.reitoria@ifsudestemg.edu.br).

Juiz de Fora, 02 de abril de 2016.