

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

1. Informações Básicas

Número do processo: 23222.000309/2022-12

2. Descrição da necessidade

2.1. O objetivo desta contratação é a Aquisição de material de limpeza para atender os campi Rio Pomba, Barbacena, Muriaé, Manhuaçu, Bom Sucesso do IF Sudeste MG.

O objeto deste processo é a seleção de propostas para Registro de Preços, visando à aquisição de MATERIAIS DE LIMPEZA e HIGIENIZAÇÃO para atender as necessidades do IF Sudeste -MG, especificamente, dos campi Rio Pomba, Barbacena, Muriaé, Manhuaçu, Bom Sucesso.

Tal aquisição se justifica pela necessidade periódica de serviços de limpeza e conservação de materiais, utensílios e instalações prediais, que são essenciais para o normal desenvolvimento dos trabalhos da Instituição.

O objetivo da limpeza é reduzir as chances de contágio no ambiente de estudo, trabalho e lazer de todos os que frequentam nossos espaços físicos e utilizam quaisquer objetos na instituição. Por isso, é importante limpeza de salas, banheiros galpões, quadras, entre outros e os objetos mais utilizados, como mesas, cadeiras, bancadas, maçanetas, interruptores, maçanetas, telefones, teclado do computador, sanitários, torneiras e outros. É um trabalho diário e agora, ainda mais necessário.

Com a chegada da pandemia e, mais recentemente, das novas cepas do coronavírus, ambientes, quaisquer que sejam sua destinação, que recebem milhares de usuários, sejam eles discentes, docentes, servidores, fornecedores, colaboradores e visitantes, precisam planejar suas estratégias de biossegurança para evitar a transmissão de Covid-19.

Aliadas às medidas preventivas gerais, como o uso de máscaras, o distanciamento social e a limpeza das mãos, os cuidados na higienização dos objetos e dos ambientes são as principais ferramentas para evitar o contágio e a disseminação também do covid-19.

A aquisição destes materiais se faz necessária para garantir o desempenho regular das atividades institucionais, no intuito de proporcionar um ambiente limpo, higienizado e apropriado para o cumprimento da missão institucional.

3. Área requisitante

3.1. Área Requisitante: Setor de Almoxarifado

3.2. Responsável: João Batista Oliveira Silva

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

4.1. A empresa contratada deverá ser especializada no fornecimento dos materiais de higiene e limpeza;

4.2. O prazo de entrega dos bens é de 30 (trinta) dias, contados do(a) recebimento da nota de empenho, em remessa parcelada, no seguinte endereço da IF SUDESTE MG:

- ☐ IF Campus Rio Pomba, Av. Dr. José Sebastião da Paixão - Lindo Vale, CEP 36180-000, tel (32) 3571-5702
- ☐ IF Campus Barbacena, Rua Monsenhor José Augusto, 204, Bairro São José, CEP: 36205-018, tel (32) 3333-2527
- ☐ IF Campus Muriaé, Av. Coronel Monteiro de Castro, 550, Barra, CEP: 36884-016, tel (32) 3696-2850

- IF Campus Manhuaçu, Rod. BR 116, Km 589,8, Distrito Realeza, Caixa Postal 413, CEP: 36905-000, tel (32) 3333-0108
- IF Campus Avançado Bom Sucesso, Rua da Independência, 30, Bairro Aparecida, Bom Sucesso, ao lado do Posto de Saúde, CEP: 37220-00, tel (35) 3841-3947

4.2.1. A entrega deverá ser realizada no Almoxarifado de cada campus nos horários de 07:00 às 10:30 horas e 13:00 às 16:30 horas.

4.3. Todos os produtos adquiridos devem estar de acordo com as normas de fabricação e inspeção oficial.

5. Levantamento de Mercado

5.1. O levantamento de mercado foi realizado preferencialmente no Painel de Preços do governo federal, disponível no endereço eletrônico <http://paineldepregos.planejamento.gov.br>.

5.2. Itens que não foram encontrados no Painel de Preços, foram pesquisados em mídia especializada (sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo), com registro da data e hora de acesso.

6. Descrição da solução como um todo

6.1. O presente estudo visa à seleção de propostas para Registro de Preços, visando à aquisição de materiais de limpeza e higienização para atender as necessidades do IF Sudeste - MG, especificamente, dos *campi* Rio Pomba, Barbacena, Muriaé, Manhuaçu, Bom Sucesso.

6.2. As irregularidades e danos encontrados deverão ser sanados de imediato.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

7.1. As previsões de compras são calculados pelo consumo anual, medidos em períodos anteriores. No caso do campus Rio Pomba, através do SisPedidos, um sistema desenvolvido por servidores desta unidade, acrescidos de uma margem de segurança para eventuais aumentos de demandas. Sendo as licitações pelo sistema de registro de preços, os empenhos serão sempre parcelados em função do consumo anterior e perspectiva de consumo para o período imediatamente posterior para evitar excesso no estoque de produtos e/ou mercadorias com perdas do prazo de validade.

7.2. Considerando-se a necessidade de alocação desses materiais de forma a manter o ambiente adequado para atendimento da Missão Institucional segue abaixo o quantitativo previsto:

.....

8. Estimativa do Valor da Contratação

8.1. Nos termos do subitem 3.6 do Anexo III da IN nº 5/2017, para a estimativa de preços ou a previsão de preços referenciais, devem ser seguidas as diretrizes de normativa publicada pela Secretaria de Gestão do Ministério do Planejamento, Desenvolvimento e Gestão.

8.2. Conforme a IN nº 3/2017, a pesquisa de preços deve ser realizada mediante a utilização dos seguintes parâmetros: painel de Preços, disponível no endereço eletrônico <http://paineldepregos.planejamento.gov.br>; contratações similares de outros entes públicos, em execução ou concluídos nos 180 (cento e oitenta) dias anteriores à data da pesquisa de preços; pesquisa publicada em mídia especializada, sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo,

desde que contenha a data e hora de acesso; ou pesquisa com os fornecedores, desde que as datas das pesquisas não se diferenciem em mais de 180 (cento e oitenta) dias.

8.2.1. Deste modo, foi realizada pesquisa no site comprasnet de preços referentes aos materiais de higiene e Limpeza. 8.2.2. Assim o valor da contratação está estimada em R\$ -----

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9.1. Em regra, conforme § 1º do art. 23 da Lei nº 8.666/93, as compras poderão ser divididos em tantas parcelas quantas se comprovarem técnica e economicamente viáveis, procedendo-se à licitação com vistas ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e à ampliação da competitividade sem perda da economia de escala.

Nesta aquisição, os itens não sofrem alterações em caso de parcelamento, sendo assim o objeto desse processo poderá ser parcelado por ser técnica e economicamente viável, favorecendo assim a concorrência.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10.1. Não verifica-se contratações correlatas nem interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

11.1. A contratação está alinhada Ao Plano Anual de Contratações do IF Sudeste - MG, especificamente, dos campi Rio Pomba, Barbacena, de acordo com seu Plano de Desenvolvimento Institucional .

12. Resultados Pretendidos

12.1. Espera-se com esta contratação no mínimo os seguintes efeitos:

12.1.1. Atendimento a todos os preceitos legais vigentes;

12.1.2. Mitigar chances do inadimplemento contratual por parte da empresa que possa gerar desgaste ou custos para esta instituição;

12.1.3. Garantir o fornecimento de materiais de qualidade, sempre embasados nos princípios de eficiência e sustentabilidade;

12.1.4. Rapidez no atendimento a demanda da Universidade;

12.1.5. Integração e harmonia no fornecimento e entrega dos materiais;

12.1.6. Melhoria do ambiente de ensino e de trabalho;

12.1.7. A aquisição de que trata esta licitação consiste em materiais de higiene e limpeza.

13. Providências a serem Adotadas

13.1. Manter constante controle nas condições de armazenamento e estocagem destes produtos e/ou mercadorias.

13.2. Exigir o cumprimento das rotinas de recebimento, disposição e saída de mercadorias em função do prazo de validade.

13.3. Os riscos referentes a esta contratação estão expostos no mapa de riscos

14. Possíveis Impactos Ambientais

14.1 A aquisição de materiais de limpeza e higienização é necessária para o bom andamento das atividades institucionais, por isso é de suma importância que os materiais utilizados tenham

especificações ambientais sustentáveis em suas características, com o intuito de minimizar possíveis impactos ambientais gerados por produtos com especificações inadequadas, tais como:

- ☐ Impactos em recursos naturais como fauna, flora, solo, ar e água;
- ☐ Emissão de gases e outros poluentes gerados por materiais perigosos ou tóxicos;
- ☐ Impactos gerados pela utilização de materiais não recicláveis e ainda com menor vida útil, etc.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara viável esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Considerando-se que:

- * As aquisições estão alinhadas às finalidades deste Instituto e é considerada viável dos pontos de vista estratégico, econômico e ambiental;
- * A necessidade da aquisição, bem como a estimativa dos quantitativos estão de acordo com a demanda apresentada;
- * Os requisitos relevantes para a aquisição estão dispostos neste estudo;
- * As estimativas de preço dos itens estão apresentadas em consonância com o levantamento de mercado;
- * A solução proposta existe no mercado e é viável, além de ser fornecida por um número de fornecedores que garante a participação de empresas e consequentemente a concorrência.
- * A justificativa para o parcelamento da solução foi apresentada, assim como apontou-se os resultados pretendidos com as aquisições.
- * O estudo demonstra não haver necessidade de adequação ao ambiente do órgão, e que não existem contratações correlatas e/ou interdependentes.

Desta maneira, consideramos viável esta contratação com base neste Estudo Técnico Preliminar, consoante o inciso XIII, art 7º da IN 40 de 22 de maio de 2020, da SEGES/ME.

16. Responsáveis

[João Batista Oliveira Silva](#)

Setor do almoxarifado

IF Sudeste MG - Campus Rio Pomba